



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 75

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: заснемане и излъчване заседание на Общински съвет.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово дава съгласие за заснемане и излъчване заседанието на Общински съвет Суворово.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7 при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО**

СНЕЛ ПРЕПИСА:..

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл."Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 76

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: приемане на отчет за изпълнение на Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2023г. в община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.66а от Закона за общинската собственост, Общински съвет Суворово приема Отчет за изпълнение на Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2023г. в община Суворово, съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.1 при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване – с 12 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



О Т Ч Е Т

За изпълнение на Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2023г. в Община Суворово

Управлението на собствеността в Община Суворово, реда на придобиването и разпореждането с нея, се определят от Закона за общинската собственост и база приетата на Общински съвет гр.Суворово Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2023г.

В Община Суворово през 2023г. са издадени 63 акта за общинска собственост. Отписаните са 48 акта, поради извършени разпоредителни сделки и наложили се делби.

Към момента в Община Суворово има актувани общо 2504 имота, като от тях 1209 са действащи. От тях 832 бр. са частна общинска собственост, а 377 са публична общинска собственост.

Имотите частна общинска собственост в своето болшинство включват имоти в регулационните граници на населените места и земеделски земи, а имотите публична общинска собственост се разпределят по видове, както следва:

№ по ред	Вид на имота	Общо брой имоти
1	Административни сгради и кметства - гр.Суворово и с.Николаевка – 2 бр. административни сгради - с. Дръндар, с.Левски, с.Баново, с.Изгрев, с. Калиманци - 5 бр.кметства	7
2	Читалища с библиотеки - с.Николаевка, с.Левски, гр.Суворово, с.Чернево и с.Изгрев	5
3	Училища и бивши училища 2 бр. училища в гр. Суворово 1 бивше училище - гр.Суворово 1 училище - с.Чернево 1 училище - с.Николаевка /бивше/ 1 бивше училище - Тенис корт - гр.Суворово	6
4	Детски градини /гр.Суворово, с.Чернево и с.Николаевка/бивша детска градина/	3
5	Стадиони, игрища, автоспирки и зали	3
6	Медицински центрове и здравни служби 1 мед център гр.Суворово Здр.служба с.Чернево Здр.служба с.Левски Здр.служба с.Дръндар	4
7	Други сгради: Музей гр.Суворово Кух.блок гр.Суворово Параклис с.Баново Клуб социални Контакти гр.Суворово Детски творчески комплекс гр.Суворово	12

	Клуб социални контакти с.Чернево Баня за овце Дом на покойника гр.Суворово Бивша поликлиника Заведение за соц.грижи /ЦСРИ/ Сграда ЦРДУ/старото училище/ Друг вид сграда с.Дръндар /помещава се читалището/	
8	Пасища и мери, земеделски земи, язовири,кариери и дерета Пасища в гр.Суворово- 76 бр, Кариири гр.Суворово – 2 бр., зем.земи гр.Суворово- 2 бр., горски парк „Ормана“ гр.Суворово- 3 бр., дере – 1бр., сметище 1бр. с.Дръндар – пасища 6 бр., зем.земи – 5бр.; с.Калиманци – пасища 15 бр., зем.земи – 1бр.,кариери 1 бр.; с.Чернево – пасища 21 бр., , кариери – 2 бр., дере – 1бр.; с.Левски – пасища 23 бр.; с.Николаевка – пасища – 14бр.,зем.земи – 4 бр., дере- 1 бр., язовир- 1бр., с.Баново – пасища 20; с.Изгрев – пасища 25 бр.; с.Просечен – пасища 13 бр., дере – 1бр.	239
9	Пазари и имоти отредени за спорт, озеленяване, гробища и празни места Пазари - 2 бр; празни места - 11 бр; имоти за спорт – 9 бр; озеленяване – 21 бр.; гробища -5бр.	48
10	В и К съоръжения, помпени станции, водни обекти и канализации Съоръжения – 4 бр; помпени станции – 6 бр; канализации - 25 бр.; водни обекти – 15 бр.	50

От всички действащи 1209 броя акта за общинска собственост, 300 броя представляват имоти в регулационни граници, а останалите 909 броя представляват земеделски имоти.

За всеки съставен акт за общинска собственост е създадено досие, съдържащо документи удостоверяващи правото на собственост на общината, както и документи удостоверяващи промяната в собствеността и ползването на имота.

Всички издадени актове за общинска собственост, в съответствие с изискванията на ЗОС, се вписват в Службата по вписвания при РС гр.Девня. Копие от акта се изпраща на Службата по геодезия и картография гр.Варна и на лицата, на които е предоставен имотът, ако има такъв.

В Община Суворово действа система за разработване, документиране, внедряване и поддържане, неразделна част от която е и контролът върху управлението на материалните активи на Общината.

За групата имоти, които генерират приходи в бюджета, съотношението между приходи /наем и право на ползване/ и разходи за управлението /оперативни разходи, разходи за поддръжка, капиталови и други/ представляват положителен финансов резултат, тъй като приходите, които тези имоти генерират, са значителни, а разходите по тяхното управление са минимални и почти изцяло вменени на наемателите и ползвателите.

I. Приходи от управлението на общински имоти са показани в следната таблица:

Вид приходи		Програма за 2023г. /лева/	Постъпления за 2023г. /лева/
I.	Приходи от наеми на покрита собственост	12 258.12	10 159.56
II.	Приходи от тротоарно право, автоспирка, улици, пазари	18 096.00	19 998.40
III.	Приходи от наеми на земя, пасища, мери, полски пътища, язовири и право на ползване	189 478.83	159 203.26
1.	Приходи от наеми на земеделска земя	61 172.18	39 575.94
2.	Приходи от наеми на пасища и мери	8908.57	9 084.79
3.	Приходи от наеми на полски пътища	78 610.46	64 156.13
4.	Приходи от наеми на язовири	7 019,04	7 019,04
5.	Приходи от право на ползване	33 768.58	39 367.36
Общи приходи от наеми /I+II+III/		219 832.95	189 361.22

Забележка: Сумите в таблицата не включват ДДС.

В раздел I има неизпълнение, в следствие от прекратени договори за наем по взаимно съгласие, както и нередовно изплащане на наемите от наемателите.

В раздел II постъпленията са основно по договорите за ползване на празни общински места в района на общински пазар гр.Суворово за разполагане на преместваеми обекти. Наблюдава се увеличение на постъпленията, поради увеличен брой търговци основно на общински пазар, но въпреки това има и много неизправни платци с просрочени плащания.

В раздел III. Приходи от наеми на земя, пасища, мери, полски пътища, язовири и право на ползване, в т.1 се отчитат ниски постъпления, поради некоректни платци, а също и прекратяване на договори под наем, поради продажби на земеделските имоти . В т.2 има преизпълнение на плануваните постъпления, поради сключване на нови договори за наем. В т.3 Приходи от наеми на полски пътища – една част внасят дължимите суми през 2022г., а друга част в началото на 2023г. Платени суми за стопанската 2022-2023г. има внесени през декември 2022г. В т.4 постъпленията са колкото плануваните приходи, дължащо се на коректния наемател. В т.5 има преизпълнение дължащо се от увеличения индекс на инфлация през годината.

II. Реализирани разпоредителни сделки с имоти за бюджетната 2023г. са както следва:

Договор №	Вид сделка	Описание на имота
№3-7/27.04.2023г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.63.58 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО, М.,„МИЗИНСКА ЧЕШМА“, КАТЕГОРИЯ 8 С ПЛОЩ ОТ 67 420 КВ. М
№3-4/24.04.2023г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.501.14 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО С ПЛОЩ ОТ 466 КВ. М
№3-5/26.04.2023г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.172.42 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО, М.,„СТОПАНСКИ ДВОР“, КАТЕГОРИЯ 3, С ПЛОЩ ОТ 2 725 КВ. М

№3-6/26.04.2023г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 70175.196.5 ПО КККР НА ГР.СУВОРОВО, М., ДО ПТИЦЕФЕРМАТА“, КАТЕГОРИЯ 3, С ПЛОЩ ОТ 37 008 КВ. М
№3-8/02.05.2023г.	покупко-продажба чрез търг	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 80861.501.426 ПО КККР НА С.ЧЕРНЕВО С ПЛОЩ ОТ 618 КВ. М
№3-9/15.05.2023г.	прекратяване съсобствеността чрез покупко- продажба	116 КВ.М ИДЕАЛНИ ЧАСТИ ОТ ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 35376.10.792 ПО КККР НА С.КАЛИМАНЦИ, ЦЕЛИЯ С ПЛОЩ 3784 КВ.М
№3-11/27.06.2023г.	прехвърляне правото на собственост чрез покупко-продажба	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 35376.10.651 С ПЛОЩ 601 КВ.М ПО КККР НА С.КАЛИМАНЦИ, ОБЩИНА СУВОРОВО, ОБЛАСТ ВАРНА
№3-10/08.06.2023г.	прекратяване съсобствеността чрез покупко- продажба	310 КВ. М ИДЕАЛНИ ЧАСТИ ОТ ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 51584.501.55 ПО КККР НА С.НИКОЛАЕВКА, ЦЕЛИЯ С ПЛОЩ 1444 КВ.М
№3-13/02.08.2023г.	прехвърляне правото на собственост чрез покупко-продажба	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 35376.10.300 С ПЛОЩ 1211 КВ.М ПО ПЛАНА НА С.КАЛИМАНЦИ, ОБЩИНА СУВОРОВО, ОБЛАСТ ВАРНА
№3-14/10.10.2023г.	прехвърляне правото на собственост чрез покупко-продажба	ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С ИДЕНТИФИКАТОР 80861.501.788 С ПЛОЩ 615 КВ.М ПО КККР НА С.ЧЕРНЕВО

**III. Реализирани приходи от разпоредителни сделки с имоти за бюджетната 2023г.
са както следва:**

Вид приходи	Програма за 2023г. /лева/	Постъпления за 2023г. /лева/	Изпълнение /%/
Приходи от продажби на ПИ	164 781.72	292 099.44	177.26

Забележка: Сумите в таблицата не включват ДДС.

Дирекция „Общинска собственост, местни данъци и такси“ през цялата 2023г. работи по изпълнение на Програма 2023г., което включва дейности по подготовка на преписки за закупуване на имоти за жилищно строителство, инвестиционни намерения, прекратяване на съсобственост, прехвърляне правото на собственост върху поземлен имот, отдаване под наем, което включва прием и оглед на документи, актуване /ако се налага/, пазарна оценка, докладна записка до Общински съвет –Суворово, подготовка и провеждане на тръжна процедура. В хода на този процес, някои от кандидатите заминават за чужбина, не се явяват на търга или се отказват от сделка в последствие. Това

представлява загуба на времеви ресурс на служителите в дирекцията и необезпечени разходи за Община Суворово, което от своя страна създава риск при изпълнението на планираните приходи в Програмата.

Такива имоти са:

- Поземлен имот с идентификатор 70175.501.19 по КKKP на гр.Суворово с площ от 373 кв. м с начална тръжна цена в размер на 5 968,00 лв. без включен ДДС.
- Поземлен имот с идентификатор 70175.501.27 по КKKP на гр.Суворово с площ от 176 кв. м, 3 872,00 лв. без включен ДДС.

Програма 2023г. беше допълвана периодично с недвижимо общинско имущество за продажба/наем/право на ползване/право на строеж чрез внасяне на докладни записки до Общински съвет-Суворово, за които има взети решения. За изпълнение на тези решения бяха проведени процедури по закупуването на общинското имущество и осъществени разпоредителни сделки още през 2023г., а за другата част предстои през 2024г. да се проведат тръжни процедури при заявен интерес от кандидати. Както следва:

- Поземлен имот с идентификатор 70175.196.5 по КKKP на гр.Суворово с площ от 37 008 кв. м;
- 116 квадратни метра идеални части от поземлен имот с идентификатор 35376.10.792 по КKKP на с.Калиманци, целия с площ 3784 кв. м;
- 310 квадратни метра идеални части от поземлен имот с идентификатор 51584.501.55 по КKKP на с.Николаевка, целия с площ 1444 кв. м;
- Приходи от право на ползване се допълва с Част от Поземлен имот с идентификатор 70175.117.43 по КKKP на гр.Суворово с площ 22880 кв.м.;
- Поземлен имот с идентификатор 35376.60.96 по КKKP на с.Калиманци с площ от 779 кв. м, м., „Старите лозя“, категория 5;
- Поземлен имот с идентификатор 23858.501.162 по кадастрална карта КKKP на с.Дръндар с площ от 622 кв. м;
- Товарен автомобил Нисан Терано 2 с рег.№B1461HC, цвят – сив металик, идентификационен №VSKTWUR20U0565049, № на двигателя ZD30180607A;
- 173 квадратни метра идеални части от поземлен имот с идентификатор 70175.501.517 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 573 кв.м;
- Поземлен имот с идентификатор 70175.501.15 по кадастрална карта КKKP на гр.Суворово с площ от 393 кв. м;
- Поземлен имот с идентификатор 70175.2.61 по КKKP на землище Суворово с площ от 819 кв. м;
- Поземлен имот с идентификатор 80861.501.1312 по кадастрална карта КKKP на с.Чернево с площ от 293 кв. м;
- Учредяване на възмездно право на строеж, като се допълва с:
 - Учредяване на възмездно право на строеж върху площ 16 281,60 кв.м от ПИ с идентификатор 70175.117.46 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 27 372 кв.м;
 - Учредяване на възмездно право на строеж върху площ 32 098,10 кв.м от ПИ с идентификатор 70175.117.47 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 47 675 кв.м;
 - Учредяване на възмездно право на строеж върху площ 18 607,60 кв.м от ПИ с идентификатор 70175.117.57 по КKKP на гр.Суворово, целия с площ 32 437 кв.м;
 - Учредяване на възмездно право на строеж върху площ 6 047,50 кв.м от ПИ с идентификатор 70175.117.58 по КKKP на гр.Суворово, целия 12 101 кв.м.

През 2023г. Община Суворово получи като дарение поземлени имоти, както следва:

- Поземлен имот с идентификатор 43222.501.757 по КККР на с.Левски, община Суворово с площ 40 кв.м.;
- Поземлен имот с идентификатор 02662.501.395 по КККР на с.Баново, община Суворово с площ 38 кв.м.

В Община Суворово са създадени условия за публичност и прозрачност при управлението и разпореждането с общинско имущество. Поддържа се публичен регистър за извършените разпоредителни сделки с общински имоти. Обявите за публични търгове и публично оповестени конкурси се обявяват в официалния сайт на Община Суворово, в пресата и на информационното табло в сградата на Общината.

Особено внимание се отделя на извършването на текущ контрол по събиране на наемите и другите плащания към Общината.

Управлението на общинските имоти в Община Суворово има за цел предоставяне на по-добри условия за живот и работа на населението, предоставяне на по-добри услуги, свързани с ползването на имотите, увеличаване на приходите, подобряване цялостния облик на Общината, привличане на повече местни и чуждестранни инвеститори, подкрепа на околната среда и подобряване качеството на живот.

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679

Изготвил :.....

Венцислав Райчев – Директор на Дирекция

„Общинска собственост, местни данъци и такси”



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 77

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

**Относно: приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти
общинска собственост през 2024г.**

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.6 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Суворово приема Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост през 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.2 при кворум от 12 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“, 0 „Въздържал се“ и „отвод“ – 1 / На осн. чл.81,ал.2 във връзка с ал.1 от ЗПК/. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 / 5153 / 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 / 5153 / 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2024 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинската собственост е разработена на основание разпоредбите на чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост.

Програмата има отворен характер в своята реализация, позволяващ гъвкавост при неговото изпълнение и може да се актуализира през годината в зависимост от конкретните условия и нормативната уредба.

Основен принцип, прокламиран в Закона за общинската собственост е, че имотите и вещите общинска собственост се управляват в интерес на населението на общината, с грижата на добър стопанин, съобразно предназначението и нуждите, за които са предоставени.

От своя страна общинската собственост е публична и частна.

Имотите публична общинска собственост се групират в три групи:

1. имотите и вещите, определени със закон;
2. имотите, предназначени за изпълнение на функциите на органите на местното самоуправление и местната администрация;
3. други имоти, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от местно значение, определени от общинския съвет.

Имотите и вещите - публична общинска собственост, земите от общинския поземлен фонд и горите и земите от общинския горски фонд, не могат да се придобиват по давност.

Имотите и вещите - публична общинска собственост, не могат да се отчуждават и да се прехвърлят в собственост на трети лица. Имоти - публична общинска собственост, могат да се обременяват с ограничени вещни права само в случаите, определени със закон.

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 / 5153 / 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 / 5153 / 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Съгласно чл.3, ал.3 от ЗОС, всички останали движими и недвижими вещи на общината, включително и плодовете от вещите – публична общинска собственост, представляват частна общинска собственост.

Имотите и вещите - частна общинска собственост, могат да бъдат обект на разпореждане. За тях се прилагат общите разпоредби за собствеността, освен ако в закон е предвидено друго.

Общината се разпорежда с имоти и вещи – частна общинска собственост, чрез продажба, замяна, дарение, делба, възмездно или безвъзмездно учредяване на ограничени вещни права, по друг начин определен в закон.

Възможна е промяна на правния режим на общинската собственост чрез преобразуването ѝ от обект - публична общинска собственост в обект - частна общинска собственост и обратно.

Имотите и вещите – публична общинска собственост, които са престанали да задоволяват обществени потребности след решение на Общинския съвет се обявяват за частна общинска собственост.

Имотите публична и частна общинска собственост подлежат на актуване.

За временни постройки, обществени паркинги, зелени площи, местни пътища, улици, площади и други линейни обекти на техническата инфраструктура, които са публична общинска собственост актове не се съставят.

След съставянето на всеки акт за общинска собственост, данните и обстоятелствата, констатирани в него, се вписват в зависимост от характера на собствеността в главния регистър за публичната общинска собственост или в главния регистър за частната общинска собственост.

Регистрите за общинските имоти са общодостъпни и всеки може да иска справка по тях.

Придобиването, управлението и разпореждането с имоти и вещи - общинска собственост, се извършват под общото ръководство и контрол на общинския съвет, който от своя страна приема настоящата програма за управлението на общинската собственост.

II. ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА

Настоящата Програма за управление и разпореждане с общинска собственост обхваща периода на 2024 год.

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Програмата включва основните характеристики на отделните видове имоти, които могат да се отдават под наем или да бъдат предмет на разпореждане. Идентифициране на обема собственост

1. Анализ на състоянието към момента, включително:
 - рискове и слаби страни при управлението;
 - плюсове и възможности за развитие на потенциала.
2. Политики и конкретни задачи

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Пълно идентифициране на обема общинска собственост: Въпреки, че общинската собственост като такава бе прокламирана със закона за общинската собственост още през 1996 год. Процесът на установяване и актуване на същата се удължи във времето.

2. Гарантиране на оптимално задоволяване нуждите на администрацията и звената на бюджетна издръжка от общинска собственост, включително и сграден фонд и обслужващи вещи.

3. Гарантиране на ефективно управление и повишаване на приходите от управлението на общинската собственост.

4. Анализ на необходимостта от разпореждане с общинско имущество. Целта е да се осигурят достоверни изходни данни, даващи възможност за точното формиране на Бюджет 2024 год. Подходът е балансиран между нуждите на Общината в краткосрочен и дългосрочен план от една страна, а от друга е дадена ясна сметка и за тенденциите в развитието на пазара на недвижими имоти в условията на икономическа криза.

IV. СЪСТОЯНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ

Към момента в Община Суворово има актувани общо 2504 имота, като от тях 1209 са действащи. От тях 832 бр. са частна общинска собственост, а 377 са публична общинска собственост.

От всички действащи 1209 броя акта за общинска собственост, 300 броя представляват имоти в регулационни граници, а останалите 909 броя представляват земеделски имоти.

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

V. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВИ ИМОТИ, КОИТО СА ПРЕДОСТАВЕНИ ПОД НАЕМ И НА ТЕЗИ, КОИТО ПРЕДСТОИ ДА БЪДАТ ПРЕДОСТАВЕНИ ПОД НАЕМ С ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ТЯХ

Приходи от наеми на имущество

№	Наименование на обекта	Вид Общинска собственост	Основание за отдаване под наем	Наемател	Дължим наем за 2024 г. без ДДС	Дължим наем за 2024 г. с ДДС
1	2	3	4	5	6	7

I. Приходи от наеми на покрита собственост

1.	Медицински център – комплекс за здравеопазване гр. Суворово	Публична ОС АОС №2299/ 27.05.2020г.	Решение №4-56/ 19.12.2019г. на ОбС	Лични лекари Д-р М. Томова Д-р Н. Душева Д-р Л. Райчева Д-р П. Стоянов Д-р Б. Бахнев	242.52 322.80 250.80 420.72 277.80	291.02 387.36 300.96 504.86 333.36
			Решение № 56-919/ 27.06.2023г. на ОбС	Лекари специалисти: Д-р Вл. Пенчев	504.12	604.94
			Решение № 10-174/ 29.05.2020г. на ОбС	Д-р Пръвчев	76.80	92.16
			Решение №8-142/ 31.03.2020г. на ОбС	Д-р Л. Кръстева	116.40	139.68

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

			Решение № 23-404/ 26.04.2021г. на ОбС	СМДЛ „Статус“ ООД	2 811.60	3 373.92
			Решение №4-56/ 19.12.2019г. на ОбС	Д-р Г. Георгиева	129.12	154.94
			Решение № 5-83/ 30.05.2019г. на ОбС	Д-р С. Салибриямов	343.20	411.84
			Решение №6-99/ 25.06.2019г. на ОбС	Д-р С. Ангелов	125.16	150.19
			Решение № 56-911/ 27.06.2023г. на ОбС	„Индивидуалн а практика за здравни грижи - Цанева“ ЕООД	1 519.80	1 823.76
2.	Здравна служба с. Чернево - Зъб.кабинет	Публична ОС АОС №17/ 25.11.1997г.	Решение № 4-56/ 19.12.2019г. на ОбС	Д-р Н. Пенков	82.44	98.93
3.	Здравна служба с. Николаевка - Лек.кабинет	Публична ОС АОС №36/ 15.12.1997г.	Решение № 17.286/ 30.11.2020г. на ОбС	Д-р П. Стоянов	241.56	289.87

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

4.	Автоспирка Суворово	Публична ОС АОС №2486/ 24.10.2023г.	Решение № 3-26/ 28.11.2023г. на ОБС	ДП „Бълг. спортен тотализатор“	900.00	1 080.00
5.	Сграда в центъра на гр.Суворово	Публична ОС АОС №452/ 04.09.2000г.	Решение №12-200/ 06.07.2020г. на ОБС	„Инвестбанк“ АД	600.00	720.00
6.	Площ 2 м ² във фоайето на ФСК „Ген.Суворов“	Публична ОС АОС №1978/ 16.10.2012г.	Решение №2-24/ 28.02.2019г. на ОБС	„Калипсо 2018“ ЕООД	120.00	144.00
7.	Помещение 25кв.м. гр.Суворово	Частна ОС АОС №1233/ 29.10.2009г.	Решение № 10-175/ 29.05.2020г. на ОБС	Бейти Ахмедов	1 200.00	1 440.00
8.	Помещение I-ви етаж административна сграда кметство с.Николаевка	Публична ОС АОС №36/ 15.12.1997г.	Решение №13-23/ 30.07.2020 г. на ОБС	„Български пощи“ ЕАД	1 152.00	1 382.40
9.	Помещение II-ри етаж административна сграда кметство с. Чернево	Публична ОС АОС № 1085/ 01.04.2008г.	Решение № 31-520/ 30.11.2021г. на ОБС	Марийка Др. Драгнева	650.40	780.48
ОБЩО I					12 087.24	14 504.69

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 /5153/ 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 /5153/ 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

II. Приходи от тротоарно право, улици, пазари

	Приходи от ползване на празно общинско място за разполагане на павилиони	Публична ОС – тротоарна площ, площи в пазара	търг	ЕТ „Бъчваров – Д. Маринов – М. Бъчварова – Ж. Георгиева“	1 200.00	1 200.00
			търг	ЕТ „Миро-Тинка Желева“	199.92	199.92
			търг	„Моневи Груп“ ЕООД	480.00	480.00
			търг	Томица Костова	336.00	336.00
			търг	Красимир Карагъзов	240.00	240.00
			търг	Марин Радев	240.00	240.00
			търг	ЕТ „Шени“	1 261.44	1 261.44
			търг	ППЗК „Срацимир“	720.00	720.00
			търг	„Теди-Сиси 2017“ ЕООД	264.00	264.00

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

			търг	„Теди-Сиси 2017“ ЕООД	1 980.00	1 980.00
			търг	Седа Салиева	583.44	583.44
			търг	Радостина Петрова	1 200.00	1 200.00
			търг	Красимир Стаматов	480.00	480.00
			търг	„Калипсо 2018“ ЕООД	223.20	223.20
			търг	„Калипсо 2018“ ЕООД	1 332.00	1 332.00
			търг	Кадир Кадиров	504.00	504.00
			търг	Кадир Кадиров	1 764.00	1 764.00
			търг	ЕТ „Бъчваров – Д. Маринов –М. Бъчварова – Ж.Георгиева“	360.00	360.00
			търг	Айля Кямилова	720.00	720.00

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

			търг	Айля Кямилова	504.00	504.00
			търг	Айля Кямилова	1 188.00	1 188.00
			търг	„Гого 010“ ЕООД	1 920.00	1 920.00
			търг	Валентин Влахов	396.00	396.00
ОБЩО II					18 096.00	18 096.00
III. Приходи от наеми на земя, пасища, мери, полски пътища, язовири и право на ползване						
1. Приходи от наеми на земеделска земя						
1.1	Зем.земя с площ 133,413 дка, м."Парцелите" с. Левски	Частна ОС АОС №1190/ 08.04.2009г.	търг	„ДЕВНЯ РЕСАЙКЛИ НГ ГРУП“ ЕАД	9 172.14	9 172.14
1.2	Зем.земя с площ 193,995 дка в с.Дръндар	Частна ОС АОС №2005/ 07.11.2013г.	търг	„ГЕО БАЙ“ ЕООД	13 337.16	13337.16
1.3	Зем.земя с площ 284,395 дка С.Левски	Частна ОС АОС №2345/ 13.08.2021г.	търг	„ВЕС ЛАЙТИНГ“ ООД	17 987.98	17987.98
1.4 1.5	Зем. земя с площ 34,406 дка в м."Под гробницето" гр.Суворово	Частна ОС част от АОС №2262/ 13.05.2019г.	търг	Алдин Христов 8,672 дка	433.60	433.60

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

1.6	Зем.земя с площ 4,999 дка, м."Корсак тепе" гр.Суворово	Частна ОС АОС №2208/ 02.08.2017г.	търг	Жеко Илиев Жеков	274.94	274.94
1.7	Зем.земя с площ 11,165 дка, м."Птицеферма гр.Суворово	Частна ОС АОС №417/ 05.11.1999г.	търг	Величка Л. Спасова	614.07	614.07
1.8	Зем.земя с площ 11,599 дка, м."Птицеферма гр.Суворово	Частна ОС АОС № 2327/ 23.02.2021г.	търг	Величка Л. Спасова	637.94	637.94
1.9	Зем.земя с площ 25,399 дка, м."Птицеферма гр.Суворово	Частна ОС АОС №419/ 05.11.1999г.	търг	Величка Л. Спасова	1 142.95	1 142.95
1.10	Зем.земя с площ Зем. по чл.37в, ал.10 на ЗСПЗЗ 185.410 дка	Частна ОС	14 броя договори	арендатори	11 468.33 /разпределен ето по землища е съгл. приложение №1/	11 468.33 /разпределени ето по землища е съгл. приложение №1/
1.11	Зем.земя с площ 8.000 дка в м. „Гънат камък“ С. Николаевка	Частна ОС АОС № 2341/ 17.06.2021г.	търг	Дяко Стоянов Николов	400.00	400.00
ВСИЧКО Т.1					55 469.11	55 469.11
2. Приходи от наеми на пасища и мери						
2.1	Пасища и мери 344.857 дка	Публична ОС	Решение № 7-109/ 28.02.2020 г.	„Просечен Екоинвест“ ЕООД	2 011.14	2 011.14

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

2.2	Пасища и мери 201.900 дка	Публична ОС	Решение № 7-109/ 28.02.2020г.	Веселин Стоянов Петров	1 009.50	1 009.50
2.3	Пасища и мери 709.320	Публична ОС	Решение № 7-109/ 28.02.2020г.	ППЗК „Срацимир“	3 895.01	3 895.01
2.4	Пасища и мери 52.000 дка	Публична ОС	Решение № 52-831/ 28.02.2023г.	Жеко Илиев Жеков	488.22	488.22
2.5	Пасища и мери 30.000 дка	Публична ОС	Протокол на комисията за разпределян е на МиП	Жеко Илиев Жеков	210.00	210.00
2.6	Пасища и мери 93.753 дка	Публична ОС	Решение № 20-356/ 26.02.2021г.	„Еко баран“ ЕООД	488.39	488.39
2.7	Пасища и мери 156.001 дка	Публична ОС	Решение № 22-382/ 31.03.2021г.	Георги Христов Павлов	914.06	914.06
2.8	Пасища и мери 9.781 дка	Публична ОС	Протокол на комисията за разпределян е на МиП	„Просечен Екоинвест“ ЕООД	68.47	68.47
ВСИЧКО Т.2					9 084.79	9 084.79
3. Приходи от наеми на полски пътища						
	Полски пътища с обща площ: 1 758.450 дка	Публична ОС		Арендатори и ползватели на зем. земи	100 525.25 /разпределен ето по земища е сгъл.	100 525.25 /разпределени ето по земища е сгъл. приложение

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

					приложение №2/	№2/
ВСИЧКО Т.3					100 525.25	100 525.25
4. Приходи от наеми на язовири						
	Язовир с. Николаевка	Публична ОС АОС №428/ 05.01.2000г.	търг	„НД ГРУП“ ЕООД	7 019.04	8 422.85
ВСИЧКО Т.4					7 019.04	8 422.85
5. Приходи от право на ползване						
5.1	Кариера с. Чернево 961.717 дка	Публична ОС Част от АОС №1902/29.05. 2012г. №1903/29.05. 2012г.	Решение № 8-113/ 26.07.2012г.	„ДЕВНЯ ВАРОВИК“ АД	20 683.54	20 683.54
5.2	Кариера гр. Суворово 113.000 дка	Публична ОС АОС № 1096/ 12.06.2008 г.	Решение № 13-200/ 11.09.2008г.	„ФИНИНВЕС Т-МЪНТ“ ЕООД	2 574.65	2 574.65
5.3	Кариера гр. Суворово и с. Чернево 204.052	Публична ОС АОС № 2266/27.05.19г. 2263/27.05.19г. 2267/28.05.19г. 2264/27.05.19г.	Решение №9-123/ 18.09.2014г.	„ХАРД РОК“ ООД	4 388.38	4 388.38
5.4	Кариера	Частна ОС	Решение	„ХИДРОСТРО		

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 / 5153 / 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

	гр. Суворово 52.200 дка	АОС № 2265/ 28.05.2019г.	№16-152/ 24.11.2017г.	Й" АД	6 668.51	6 668.51
5.5	Кариера гр. Суворово 22.880 дка	Частна ОС АОС № 2265/ 28.05.2019г.	Решение №54-880/ 27.04.2023г	„ХИДРОСТРО Й" АД	2 562.00	2 562.00
5.6	Кариера с. Калиманци 4 000 кв.м	Публична ОС АОС № 2324/09.02.21г.	Решение №20-361/ 26.02.2021г.	„ХИДРОСТРО Й" АД	486.16	486.16
5.7	Кариера с.Калиманци с площ 19 999 кв.м	Частна ОС АОС № 2325/10.02.21г.	Решение №20-362/ 26.02.2021г.	„ХИДРОСТРО Й" АД	2 424.40	2 424.40
ВСИЧКО Т.5					39 787.64	39 787.64
ОБЩО III					211 885.83	213 289.64
Общо приходи от наеми на покрита собственост					12 087.24	14 504.69
Общо приходи от тротоарно право , улици, пазари					18 096.00	18 096.00
Общо приходи от наеми на земеделска земя, пасища и мери, полски пътища, язовири и право на ползване					211 885.83	213 289.64
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ НАЕМИ					242 069.07	245 890.33

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.:+359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

VI. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВИ ИМОТИ, С КОИТО ПРЕДСТОИ ДА БЪДАТ ИЗВЪРШЕНИ РАЗПОРЕДИТЕЛНИ СДЕЛКИ И ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ТЯХ

1. Приходи от продажби на поземлени имоти в регулацията на населените места				
Продажби	АОС	Решение на ОбС	Очаквани приходи в лева без ДДС	Очаквани приходи в лева с ДДС
1. ПИ 58654.501.194 с площ 56 кв.м по КККР на с.Просечен	АОС №2487/24.10.2023г.	Решение на ОбС №5-58 по Протокол №5 от 20.12.2023г.	1 232.00	1 478.40
2. ПИ 70175.501.15 с площ от 393 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2351/13.08.2021г.	Решение на ОбС №3-24 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	7 467.00	8 960.40
3. ПИ 80861.501.1312 с площ от 293 кв.м по КККР на с.Чернево	АОС №2484/22.08.2023г.	Решение на ОбС №3-25 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	6 739.00	8 086.80
4. ПИ 70175.501.517 с площ от 173 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2485/25.09.2023г.	Решение на ОбС №3-27 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	3 633.00	4 359.60
5. ПИ 23858.501.162 с площ от 622 кв.м по КККР на с.Дръндар	АОС №2477/19.07.2023г.	Решение на ОбС №60-972 по Протокол №60 от 30.08.2023г.	9 952.00	11 942.40
6. ПИ 35376.10.794 с площ от 11 кв.м по КККР на с.Калиманци	-	Решение на ОбС №56-913 по Протокол №56 от 27.06.2023г.	374.00	448.80

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 /5153/ 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 /5153/ 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

Общо т.1			29 397.00	35 276.40
2. Приходи от продажби на имоти извън регулацията на населените места				
Продажби	АОС	Решение на ОбС	Очаквани приходи в лева без ДДС	Очаквани приходи в лева с ДДС
1. ПИ 70175.2.61 с площ от 819 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2483/22.08.2023г.	Решение на ОбС №3-23 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	4 757.00	4 757.00
2. ПИ 35376.60.96 с площ от 779 кв.м по КККР на с.Калиманци, м."Старите лозя"	АОС №2475/29.06.2023г.	Решение на ОбС №58-940 по Протокол №58 от 28.07.2023г.	11 820.00	11 820.00
3. ПИ 70175.176.27 с площ от 3338 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2473/28.06.2023г.	Предложение за решение	9 346.00	9 346.00
Общо т.2			25 923.00	25923.00
3. Приходи от продажба на употребявано МПС				
1. Нисан Терано 2 с рег.№B1461HC		Решение на ОбС №60-971 по Протокол №60 от 30.08.2023г.	3 500.00	4 200.00
Общо т.3			3 500.00	4 200.00
4. Приходи от учредяване право на надстрояване на сграда				
1. Сграда 58654.501.49.1 с площ 48 кв.м	АОС №2475/29.06.2023г.	Решение на ОбС №5-57 по Протокол №5 от	5 208.00	6 249.00

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
 пл. "Независимост" № 1
 тел.: +359 /5153/ 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
 1, Independence Square
 tel.: +359 /5153/ 33 33
 e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
 Mayor: Danail Yordanov

по КККР на с.Просечен		20.12.2023г.		
Общо т.4			5 208.00	6 249.00
5. Приходи от учредено право на строеж				
1. ПИ 70175.117.46 с площ от 16281.60 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2370/20.10.2021г.	Решение на ОбС №3-28 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	15%от общия очакван приход без ДДС 12 204.75	14 645.70
2. ПИ 70175.117.47 с площ от 32098.10 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2372/20.10.2021г.	Решение на ОбС №3-28 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	15%от общия очакван приход без ДДС 24 060.90	28 873.08
3. ПИ 70175.117.57 с площ от 18607.60 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2443/09.01.2023г.	Решение на ОбС №3-28 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	15%от общия очакван приход без ДДС 13 948.35	16 738.02
4. ПИ 70175.117.58 с площ от 6047.50 кв.м по КККР на гр.Суворово	АОС №2444/09.01.2023г.	Решение на ОбС №3-28 по Протокол №3 от 28.11.2023г.	15%от общия очакван приход без ДДС 4 533.15	5 439.78
Общо т.5			54 745.15	65 696.58
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ			118 773.15	137 344.98

- Имоти, които Община Суворово има намерение да предложи за внасяне, като непарична вноска в капитала на търговските дружества: **не се предвиждат.**

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 / 5153 / 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 / 5153 / 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

- Имоти, върху които Община Суворово има намерение да учреди вещни права:
 - ❖ Предварително съгласие от Общински съвет за Учредяване на възмездно право на строеж на „СУВОРОВО СОЛАР“ ЕООД върху Поземлен имот с идентификатор 80861.1.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/ на с.Чернево с площ 298 706 м² ;
- Имоти, върху които Община Суворово има намерение да предостави на концесия: **не се предвиждат.**

VII. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНА СУВОРОВО ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ЗАМЯНА СРЕЩУ ИМОТИ НА ГРАЖДАНИ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, С ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА НУЖДИТЕ И ВИДА НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ЖЕЛАЕ ДА ПОЛУЧИ

Не се предвиждат.

VIII. ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНА СУВОРОВО ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРИДОБИЕ В СОБСТВЕНОСТ И СПОСОБИТЕ ЗА ТЯХНОТО ПРИДОБИВИВАНЕ

Не се предвиждат.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата програма се приема на основание чл.8, ал.9 от ЗОС и е база за изготвянето на Бюджет 2024г. в приходната му част, касаеща управлението и разпореждането с общинско имущество.

Директор на Дирекция
„Общинска собственост, местни данъци и такси“:.....

/Венцислав Райчев/



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 78

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Суворово.

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.9 от ЗМДТ при спазване на изискванията на чл.76, ал.3, чл.77 и чл.79 от АПК и в съответствие с чл.8, чл.11, ал.3, чл.15, ал.1, чл.26 и чл.28 от ЗНА, Общински съвет Суворово приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Суворово:

§1. В РАЗДЕЛ I „Определяне на размера на общински такси и цени на услуги“ се създава чл.10а със следният текст:

Чл. 10а. (1) Предоставяните административните услуги по електронен път са с намалена такса спрямо таксата за присъствено заявяване и предоставяне.

(2) Намалението е в размер на 10% /десет процента/ от таксата при присъствено заявяване, но не повече от 20 лв /двадесет лева/.

(3) За предоставяне на административни услуги по електронен път не се изисква прилагане на документ за платена такса, когато таксата е платена по електронен път. За документ за платена такса се смята съвкупността от данните за полученото плащане по сметката на община Суворово.

§2. В Приложение № 1 – „ТАРИФА ЗА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ“ в Част I, точка 1.1. „Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение“, подточка 2. „За ползване на тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение за търговска дейност на открито“ думите 2.00 лв. на ден 15.00 лв. на месец се заменят с **3.00 лв. на кв.м на ден и 15 лв. на кв.м на месец.**

§3. В Приложение № 1 – „ТАРИФА ЗА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ“ в РАЗДЕЛ 2. „Такси по раздел III от НОАМТЦУ:- Такси за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини и други общински социални услуги“, точка 3. „За ползване услугите на детска млечна кухня“ думите 2.00 лв. на ден **се заменят с 3,00 лв на ден.**

§4. В Приложение №1 „ТАРИФА ЗА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ“, РАЗДЕЛ 3. „Такси по раздел IV от НОАМТЦУ: Такси за технически услуги“

Точка 2. „Издаване скица-виза за проучване и проектиране“ думите **14 дни се заменят с 30 дни**

Точка 7. „Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти“ текстът **„50,00 лв./година“**, се заменя с **„ до 5 години – 300 лв. на година, над 5 години x 50,00 лв./година“**

Точка 16.8. „Разглеждане и одобряване на проекти за издаване на разрешение за строеж за обекти за производство на електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници се определя такса, както следва:“ **се добавя срок „14 дни“.**

§5. В Приложение №1 „ТАРИФА ЗА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ“, РАЗДЕЛ 7 „Такси по раздел VIII от НОАМТЦУ: Други местни такси, определени със закон“, точка 3.2. „За издаване на разрешение за отсичане и изкореняване до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи по чл. 32, ал. 2 от Закон за опазване на селскостопанското имущество.“, подточка 4 „Издаване на превозен билет“, **думите 25,00 лв/бр. се заменят с 5,00 лв/брой.**

§6. В преходните и заключителните разпоредби на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Суворово се създава § 14 със следния текст : Наредбата за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Суворово е приета с решение № по протокол № на Общински съвет Суворово и влиза в сила три дни след нейното публикуване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.3 при кворум от 12 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“, 0 „Въздържал се“ и „отвод“ – 1 / На осн. чл.81,ал.2 във връзка с ал.1 от ЗПК/. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

ПРЕПИС!

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 79

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: приемане на отчет за дейността на Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в община Суворово за 2023г.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.7, ал.2, изр.второ от ЗБППМН, Общински съвет Суворово приема Отчет за дейността на Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в община Суворово за 2023г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.4 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“ . Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:..

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



**ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА СУВОРОВО**

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО**

**ДО
ЦЕНТРАЛНА КОМИСИЯ ЗА БОРБА
СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ
ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ
И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ
КЪМ МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**О Т Ч Е Т
ЗА ДЕЙНОСТТА НА МЕСТНА КОМИСИЯ
ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА
МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ ПРИ ОБЩИНА СУВОРОВО
ЗА 2023 ГОДИНА**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЙОРДАНОВ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 7, ал. 2, изр. второ от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (ЗБППМН), ви представям отчет за дейността на местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКБППМН) при Община Суворово за 2023 година.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО СЪСТОЯНИЕ НА МЕСТНАТА (ОБЩИНСКА, РАЙОННА) КОМИСИЯ.

1. Законосъобразност на състава (включени ли са длъжностните лица по чл. 6, ал. 2 от ЗБППМН).

Местните комисии съвместно с детските педагогически стаи и органите на образованието и при широкото съдействие на обществеността изпълняват задачите посочени в ЗБППМН, който урежда дейността по предотвратяването и борбата срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

На основание чл. 6, ал. 1 и ал. 2 от ЗБППМН във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗМСМА, със Заповед № 55/23.01.2020 г. (изменена със Заповед № 460/25.07.2023 г.) на Кмета на Община Суворово, е определен съставът на МКБППМН, който се състои от представители на:

- Общинска администрация (зам.-кмет на Община Суворово, правоспособен юрист, социален педагог, психолог, главен специалист и старши специалист гражданска защита и отбранително мобилизационна подготовка и пункт за управление в Община Суворово).
- Отдел "Закрила на детето" (социален работник) и
- РУ на МВР Девня (инспектор Детска педагогическа стая).

Съства на комисията е увеличен с един нов член, с оглед увеличилите се кампании и мероприятия на комисията.

2. Секретар съгласно чл. 6, ал. 3 от ЗБППМН – щатен или нещатен; на служебни (ПМС 51/2006 г.) или по трудови правоотношения.

Секретарите на местните комисии за БППМН са координатори и организатори на дейността на МКБППМН, които следва да са висококвалифицирани специалисти – педагози, психолози, социални работници, юристи и други, които извършват експертна дейност по управление и организация на системата за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в съответната община.

Съгласно чл. 6, ал. 3 от ЗБППМН, в местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните в общините или районите с население над 10 хил. жители се назначава секретар на щат в общинската администрация. По предложение на Централната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и с решение на общинските съвети секретар може да бъде назначен и в комисии, работещи в общини или райони с по-малко жители.

Община Суворово не покрива изискването за определен брой жители и няма предложение или решение за определяне на щатен секретар, поради което, един от членовете на местната комисия (правоспособен юрист) е определен да изпълнява функциите на секретар.

II. ДЕЙНОСТ НА КОМИСИЯТА.

1. Реализирани дейности от Вашата комисия:

1.1. Участие на МКБППМН в екипи при изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца, и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с Решение на МС № 373 от 05.07.2017 г.

1.1.1. Брой семейства на деца подлежащи на образование, посетени от МКБППМН (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):----

1.2. Работа с педагогическото ръководство.

Таблица 1.

Брой срещи	Брой заявки към МКБППМН за консултиране на деца и родители
-	-

1.3. Работа с Училищни комисии по превенция (УКП), училищни психолози, педагогически съветници, ресурсни учители и класни ръководители.

Таблица 2.

Брой работни срещи за обсъждане на казуси на проблемни деца	Теми
-	-

1.4. Взаимодействие с Обществените съвети към училищата. Представете данни (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Секретаря на местната комисия е председател на Обществения съвет в СУ „Н.Й. Вапцаров“ – гр. Суворово.

1.5. Превантивна работа с родители, настойници и попечители.

1.5.1. Брой и вид дейности за контрол и подпомагане на родители, настойници и попечители, които срещат затруднения при възпитанието на децата си.

Таблица 3.

	Брой на участниците	Вид дейности (срещи, обучения, консултации)
Родители	3	консултации
Настойници	-	-
Попечители	-	-

1.5.2. Брой деца с асоциално поведение, поставени под настойничество или попечителство.

Таблица 4.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

1.5.3. Проведени превантивни програми и проучвания.

Таблица 5.

Проведени превантивни програми	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни ¹	2	Програма „Работа на полицията в училищата“ Мисия „Активност“: Бъди активен ученик - бъди в час	- -	36 170	- 87
Социално поведение ²	3	„Благодаря е повече от дума!“ „Заедно за доброта и толерантност“ „Нарисувай добротата и толерантността“	- - -	216 216 72	539 539 -
Насилство между деца ³	3	„Без тормоз в училище“ „Приятелство“ „Министерство на приятелството“	- 11 4	216 45 2	539 16 7
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене ⁴	5	„Заедно срещу употребата на тютюневи и електронни цигари от учениците“ „Заедно срещу употребата на наркотици и алкохол от учениците“ „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“	- - -	35 - 216	9 17 539

		„Не шофирай, ако си пил“	40	-	160
		„Без дрога на пътя: Последната магистрала“	40	-	160
Сексуална експлоатация и трафик на хора ⁵	1	„Закъде пътуваш“	40	-	160
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт ⁶	-	-	-	-	-
Здравни ⁷	-	-	-	-	-
Културни ⁸	4	Куклен театър – „Бременските музиканти“	-	190	-
		Куклен театър – „Хитър Петър“	-	60	-
		Първоюнски детски празник	над 90	над 200	над 100
		Куклен театър – „Търси се приятел“	над 10	над 90	-
Спортни ⁹	1	Щафетни игри по кампания „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“	-	40	75
Радикализъм ¹⁰	-	-	-	-	-

Забележка: ¹ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр.12-13;

² Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 16-18;

³ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 25-26;

⁴ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 31-32;

⁵ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 39;

⁶ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 41;

⁷ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 45;

⁸ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 47-48;

⁹ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 50;

¹⁰ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 51.

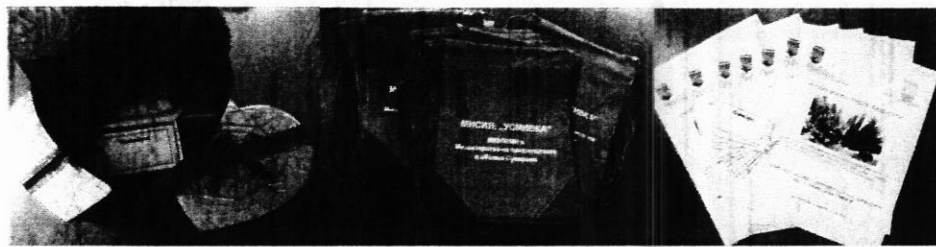
Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

МИСИЯ „БЛАГОДАРЯ“:

По случай Деня на думата „Благодаря“, министрите на приятелството и местната комисия посетиха учениците от ОУ „Христо Ботев“ – с. Чернево, СУ „Никола Йонков Вапцаров“ – гр. Суворово и ПГСС „Свети Георги Победоносец“ – гр. Суворово, за да им предоставят картички, които да подарят на свой съученик или учител и да отбележат празника. Заедно с картичките бяха предоставени и флаери с послание „Благодаря е повече от дума!“, със снимка на жива рисунка на Александър Александров – зам.-министър на

приятелството в община Суворово. Идеята за предоставянето на картички за всички ученици е на Христина Иванова – зам.-министър на приятелството в община Суворово, с която тя се кандидатира.

Учениците, които участваха в Мисия „Усмивка“ през 2022 година, бяха изненадани и с подаръци - раници, с логото на мисията. Подаръците бяха връчени от Назет Ибрямова – секретар на местната комисия, Джейлян Кадир – член на местната комисия и Александър Александров, който е с втори мандат в Министерство на приятелството.



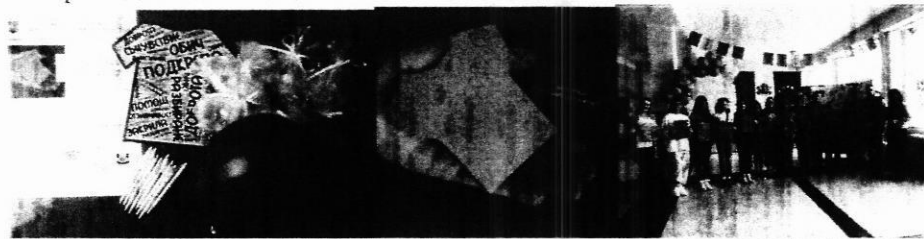
Цел на мисията: Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти.

КАМПАНИЯ „БЕЗ ТОРМОЗ В УЧИЛИЩЕ“:

В община Суворово се проведе кампания „Без тормоз в училище!“, посветена на Деня на розовата фланелка (Ден срещу тормоза в училище). Символ на кампанията беше протегнатата детска ръка с послание на ученичка от втори клас в СУ „Н.Й.Вапцаров“- гр. Суворово.

Организатори на кампанията бяха Община Суворово, Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и Министерство на приятелството. Кампанията се проведе в партньорство с ОУ „Христо Ботев“, СУ „Никола Йонков Вапцаров“ и ПГСС „Свети Георги Победоносец“.

На всички училища бяха предоставени химикали с надпис „Без тормоз в училище!“, розови балони, плакати, хартиени розови тениски с послания и приятелски късметчета. В училищата бяха проведени и беседи по темите на насилието.





Кампанията завърши с безплатен куклен спектакъл – „Бременските музиканти“ на Държавен куклен театър „Дора Габе“, който се състоя на 24 февруари от 14:00 часа в Народно читалище „Пробуда-1896 г.“ – гр. Суворово. В мероприятиято се включиха и децата от Центъра за работа с деца на улицата в гр. Суворово.



Цел на кампанията: Промяна на нагласите с цел предотвратяване на насилие между и срещу деца. Намаляване на случаите на насилие. Подобряване на знанията на децата, техните семейства и обществеността за видовете насилие. Развиване на умения за социална адаптация, подобрени отношения в микросредата, позитивни поведенчески промени и нагласи за просоциален живот.

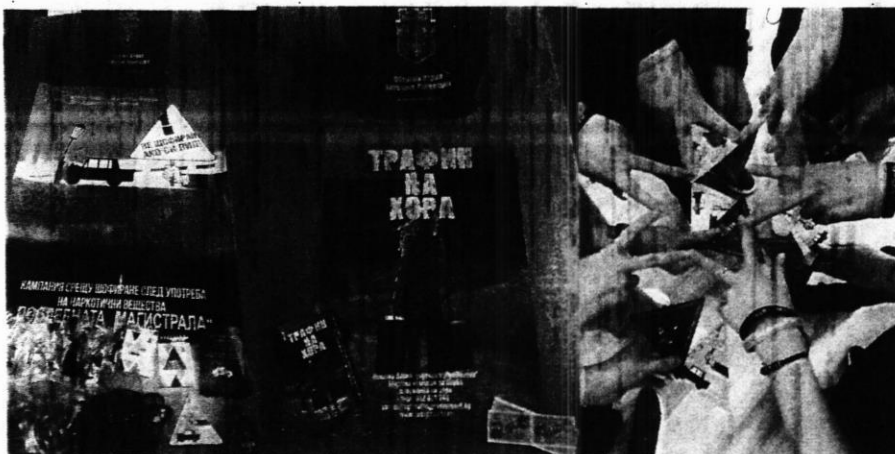
КАМПАНИИ „НЕ ШОФИРАЙ, АКО СИ ПИЛ“, „БЕЗ ДРОГА НА ПЪТЯ: ПОСЛЕДНАТА МАГИСТРАЛА“ И „ЗАКЪДЕ ПЪТУВАШ“:

Местната комисия за БШМН при Община Суворово участва в кампаниите „Не шофирай, ако си пил“, „Без дрога на пътя: Последната магистрала“ и „Закъде пътуваш“, чрез разпространяване на предоставените материали.

Организатор на ежегодните кампании „Не шофирай, ако си пил“ и „Без дрога на пътя: Последната магистрала“ е дирекция „Превенции“ към Община Варна, в партньорство с ОД на МВР-Варна.

Организатор на ежегодната кампания „Закъде пътуваш“ за превенция на трафика на хора с цел трудова експлоатация са Местната комисия за борба с трафика на хора и Дирекция „Превенции“ към Община Варна, съвместно с Националната комисия за борба с трафика на хора.

Материали по кампаниите бяха разпространени сред учениците от 11 и 12 клас в СУ „Никола Йонков Вапцаров“ и ПГСС „Свети Георги Победоносец“, както и на обществени места в гр. Суворово.



Цел на кампаниите: Информирание и насочване за оказване на подкрепа при трафик на хора с цел трудова експлоатация, превенция срещу управление на МПС след употреба на алкохол и наркотични вещества.

ИНИЦИАТИВА „НАЙ-АКТИВНИТЕ УЧЕНИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУВОРОВО“, ПОД МОТОТО „БЪДИ АКТИВЕН УЧЕНИК – БЪДИ В ЧАС“:

Местната комисия за БПМН награди „НАЙ-АКТИВНИТЕ УЧЕНИЦИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СУВОРОВО“, под мотото „БЪДИ АКТИВЕН УЧЕНИК – БЪДИ В ЧАС“.

Условията на които трябва да отговаря активният ученик, бяха:

1. Минимален успех 4.50;
2. С не повече от 5 неизвинени отсъствия;
3. Активно участие по време на часовете в училище;
4. Редовност при писане на домашните работи;
5. Добро поведение в училище – уважение към съученици и учители, дисциплина (спазване на правилата в училище).

Съобразно получените списъци от класните ръководители в училищата, най-активните ученици на територията на Община Суворово за учебната 2022/2023 година са общо 257, както следва:

- Най-активните ученици в ОУ „Христо Ботев“ са 45;
- Най-активните ученици в СУ „Никола Йонков Вапцаров“ са 176;
- Най-активните ученици в ПГСС „Свети Георги Победоносец“ са 36.

Учениците бяха наградени с медали, несесери и моливи с логото на Община Суворово.

Наградите бяха връчени от кмета на Община Суворово – Данаил Йорданов и председателя на местната комисия – Вълчо Вълчев. В награждаването на учениците от ОУ „Христо Ботев“ участва и кмета на с. Чернево – Красимир Чолаков.

Инициативата предизвика голям интерес и радост за учениците, а награждаванията преминаха с аплодисменти от ученици и учители.





Цел на инициативата: Да мотивира учениците за по-активно участие в образователния процес и по-добро поведение в училище, както и превенция срещу преждевременно напускане на училище.

ПРОГРАМА „РАБОТА НА ПОЛИЦИЯТА В УЧИЛИЩАТА“:

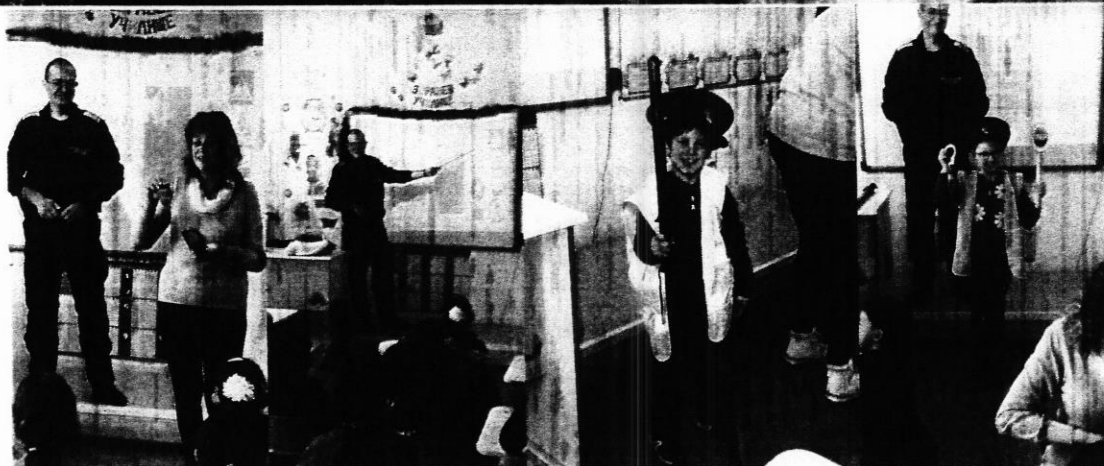
През учебната 2022/2023 година, г-жа Иларионка Христова (инспектор Детска педагогическа стая при РУ МВР Девня и член на комисията) проведе беседи с учениците от 5 и 6 клас в ОУ „Христо Ботев“ по програма „Работа на полицията в училищата“.



През учебната 2023/2024 година, г-жа Христова продължи своята работа по програмата.

Първото посещение беше в ОУ „Христо Ботев“, с кварталния полицай на с.Чернево – Димо Димов. Учениците разбраха отговорите на въпросите: Знаем ли правилата за движение? Познаваме ли пътните знаци? Как да реагираме при опасни ситуации у дома и на улицата? Какво работи полицаят, какви помощни средства и за какво използва в работата си, кои са особеностите на неговата професия?

Второто посещение беше в СУ „Н.Й.Ванцаров“, където учениците разбраха отговорите на въпросите: Какво е кражба? Каква е разликата между кражба и грабеж? Какви са последствията при кражба и грабеж?



Цел на програмата: Националната програмата “Работа на полицията в училищата” се осъществява в България от 2000-та година и е част от превантивната дейност на полицейските служители по отношение на престъпленията, извършвани от и срещу деца.

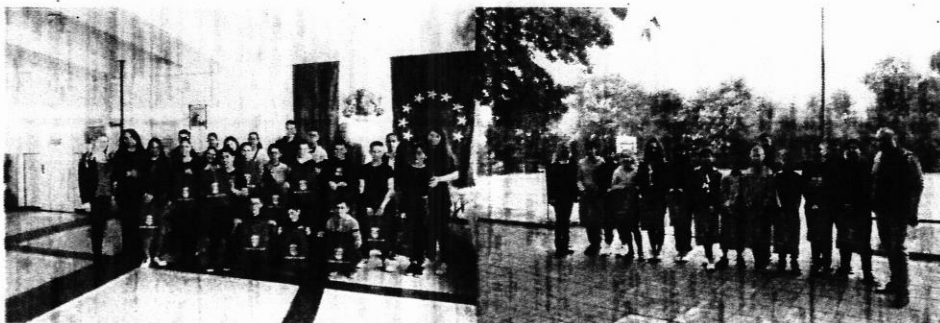
Програмата в училищата ще продължи до края на учебната 2023/2024 г. и ще завърши със заключително мероприятие с игри за участниците в програмата.

КАМПАНИЯ „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“:

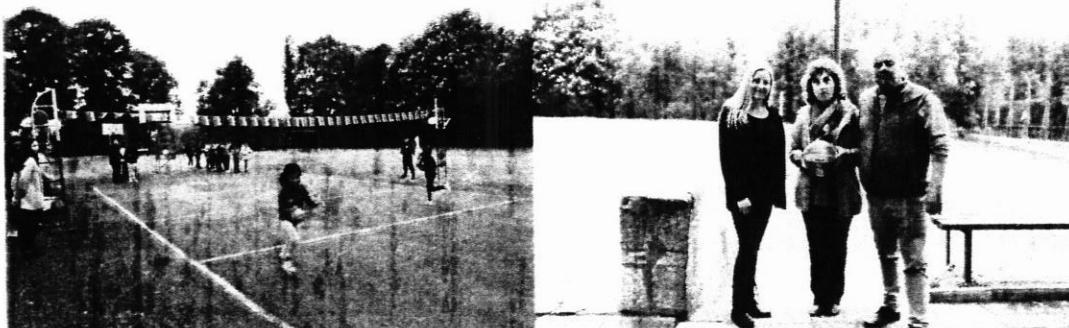
В Деня на здравето (07.04.2023 г.) беше обявена МИСИЯ „ЗАЕДНО СРЕЩУ УПОТРЕБАТА НА ТЮТЮНЕВИ И ЕЛЕКТРОННИ ЦИГАРИ ОТ УЧЕНИЦИТЕ“ за ученици от 5-ти до 11-ти клас. Получените рисунки и плакати бяха използвани в информационни материали по кампанията „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“. Участие в мисията взеха общо 44 ученици от всички училища на територията на общината. Беше обявена и МИСИЯ „ЗАЕДНО СРЕЩУ УПОТРЕБАТА НА НАРКОТИЦИ И АЛКОХОЛ ОТ УЧЕНИЦИ“ за ученици от 7-ми до 11-ти клас, в която участваха общо 17 ученици. Получените рисунки и плакати също бяха използвани в информационни материали по кампанията.

Всички участници в мисиите получиха пълен комплект за тенис на маса и спортни рации в знак на благодарност за старанието и подкрепата към инициативите, а участниците и в двете мисии получиха и допълнителен подарък – градински хамак.





Кампанията „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“, беше насочена срещу употребата на наркотици, алкохол, пушене на тютюневи и електронни цигари от учениците. Тя стартира в Деня на българския спорт (17.05.2023 г.) и приключи в края на учебната 2022/2023 година.

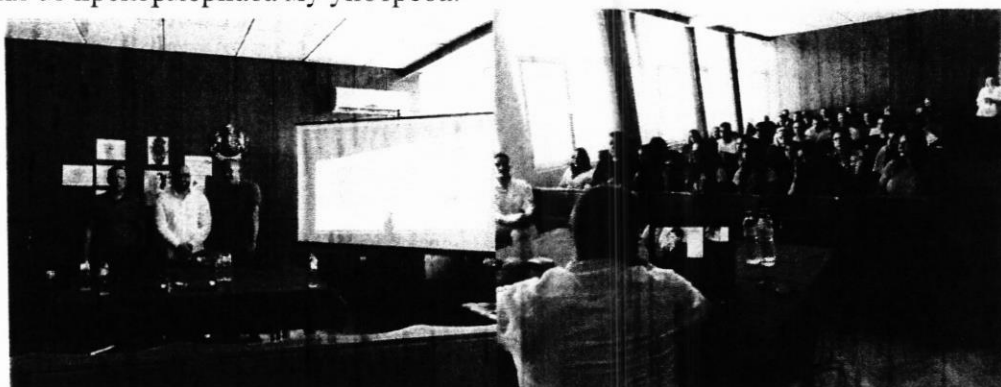


В училищата на територията на община Суворово бяха проведени шафетни игри, като бяха разпространени и информационни и рекламни материали. Всички ученици на територията на общината получиха гивни с мотото на кампанията, диплома с включени рисунки на участниците в мисиите за рисунки и плакати, и волейболна топка за часовете по физическо възпитание и спорт в училище. Бяха разпространени и плакати с рисунки на ученици.





По кампанията бяха проведени и лекции за всички ученици от 7-ми и 8-ти клас на тема „Последствия от употребата на наркотични вещества“. Лекциите се проведоха от д-р Салих Фарук (лекар към психиатрична клиника на УМБАЛ „Св. Марина“ в гр. Варна) в заседателната зала на Община Суворово, която беше украсена с рисунки на участници в МИСИЯ „ЗАЕДНО СРЕЩУ УПОТРЕБАТА НА НАРКОТИЦИ И АЛКОХОЛ ОТ УЧЕНИЦИ“. Първа група бяха ученици от ПГСС „Свети Георги Победоносец“, а втора група бяха ученици от СУ „Никола Йонков Вапцаров“. Д-р Фарук разясни за видовете наркотици, как се стига до пристрастяване и какви са последствията за физиката и психиката на човек от употребата им. По време на лекциите беше засегната и темата за употребата на алкохол и последствия от прекормерната му употреба.



Цел на кампанията: Повишаване на информираността на децата относно последствията от употребата на наркотични вещества, електронни цигари и тютюневи изделия, алкохол и други вредни субстанции. Насочване към живот без вредни навици.

ДЕН НА ДЕТЕТО:

Местната комисия за БППМН и Община Суворово организираха празнична програма за Деня на детето. Децата се насладиха на забавната програма с ангажираните по повод аниматори и компанията на Маршал и Скай от детския сериал „Пес Патрул“. Всички деца и родители имаха възможността да си направят безплатни моментни снимки с парти аксесоари на фото будката, която беше част от празничната програма. Площадът пред Община Суворово беше украсен с балони от екипа на местната комисия, а в края на тържеството балоните бяха раздадени на децата.





Местната комисия организира безплатен куклен театър – „Хитър Петър“ за учениците от ОУ „Христо Ботев“ - с. Чернево, който се проведе в училището на 22.05.2023 година. Спектакълът беше подарък по случай празника на детето и активното участие на учениците в мисиите на комисията през учебната 2022/2023 година. По време на мероприятиято бяха предоставени плакати по превантивната кампания „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“.



Цел на инициативата: Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти и още по-голяма активност в мисиите на комисията.

МИСИЯ „ПРИЯТЕЛСТВО“:

Община Суворово, Министерство на приятелството и Местната комисия за БППМН отбелязаха Деня на приятелството, чрез приятелска томбола за игри с пиратели и снимки с парти аксесоари. Томболата беше изтеглена от Кмета на Община Суворово – Данаил Йорданов и Министъра на приятелството – Георги Георгиев. Късметлиите до 10 годишна възраст спечелиха настолните игри „Не се сърди човече“, „Змии и стълби“ и „Забележителности и народни носии в България“, а тези над 10 годишна възраст спечелиха карти, карти „Уно“ и комбинирана игра „Магнитен шах-табла-дама“. Всички желаещи имаха възможността да се снимат с приятели, с парти аксесоарите на тема „Хавайско парти“, „Футбол“ и „Космос“.



Цел на инициативата: Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти.

КАМПАНИЯ „ЗАЕДНО ЗА ДОБРОТА И ТОЛЕРАНТНОСТ“:

Община Суворово, Министерство на приятелството и Местната комисия за БППМН проведоха кампания „Заедно за доброта и толерантност“.

На всички училища на територията на община Суворово бяха предоставени плакати с послания „ЗАЕДНО ЗА ДОБРОТА И ТОЛЕРАНТНОСТ“ и стикери „Аз съм добър!“, с които да отбележат Деня на добротата и Деня на толерантността.

Кампанията беше по идея на Христина Иванова – ученичка в СУ „Никола Йонков Вапцаров“ и зам.-министър на приятелството в Община Суворово.

Във всички училища бяха проведени дискусии и презентации за добротата и толерантността.



В Деня на толерантността ученици от ПГСС „Свети Георги Победоносец“ интервюираха кмета на Община Суворово – Данаил Йорданов, зам.-кмета на Община Суворово и председател на МКБППМН – Вълчо Вълчев, и служители от различни отдели в общината. Интервюто беше на тема „НАШЕТО ПОСЛАНИЕ ЗА ЕДИН ПО-ДОБЪР СВЯТ“.



Част от кампанията беше и урок по доброта, изнесен от Георги Георгиев - Министър на приятелството в Община Суворово (ученик в ПГСС „Свети Георги Победоносец“).



С кампанията беше обявена и мисия „НАРИСУВАЙ ДОБРОТАТА И ТОЛЕРАНТНОСТТА“ за деца от 1, 2, 3 и 4 клас в ОУ „Христо Ботев“ – с. Чернево, СУ „Никола Йонков Вапцаров“ и Центъра за работа с деца на улицата в гр. Суворово.

В мисията взеха участие общо 72 деца, както следва:

– ОУ „Христо Ботев“ – 42

– СУ „Никола Йонков Вапцаров“ – 30, като 8 от тях се включиха, чрез Центъра за работа с деца на улицата.

Учениците ще бъдат наградени през 2024 г., а рисунките им ще бъдат използвани в превантивни кампании на местната комисия.

Цел на кампанията: Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти. Ранна превенция на насилието между деца, чрез насочване към добродетели като доброта и толерантност.

КОНКУРС ЗА „МИНИСТРИ НА ПРИЯТЕЛСТВОТО В ОБЩИНА СУВОРОВО“ ЗА 2024 ГОДИНА:

Местната комисия проведе конкурс за „Министри на приятелството в Община Суворово“ за трета поредна година, разпределени по двама за всяко училище, чрез събиране на идеи за кампании на тема:

- ♥ ДЕН НА РОЗОВАТА ФЛАНЕЛКА/ДЕН СРЕЩУ ТОРМОЗА В УЧИЛИЩЕ;
- ♥ ДЕН НА ПРИЯТЕЛСТВОТО;
- ♥ ДЕН НА ДОБРОТАТА или
- ♥ ДЕН НА ТОЛЕРАНТНОСТТА.

В конкурса през 2023 г. участваха общо 6 ученици (по двама от всяко училище), които бяха избрани за Министри на приятелството в Община Суворово за 2024 година, както следва:

♥ Министри на приятелството в Община Суворово, които ще съдействат за провеждането на кампании в ОУ „Христо Ботев“: Лъчезара Донева и Коста Георгиев от 6 клас.

♥ Министри на приятелството в Община Суворово, които ще съдействат за провеждането на кампании в СУ „Никола Йонков Вапцаров“: Рубин Раимов от 10 клас и Мирослав Александров от 8 клас.

♥ Министри на приятелството в Община Суворово, които ще съдействат за провеждането на кампании в ПГСС „Свети Георги Победоносец“: Пламена Аянова от 10. а клас и Тодор Георгиев от 9. б клас.

Новите министри на приятелството получиха благодарствени грамоти, баджове, план-програмата за 2024 г. и награди – чадър, флашка, несесер и молив. Министрите на приятелството за 2023 година също получиха награди (чадър, флашка, несесер и молив) за дейността си през мандата. На церемонията присъстваха кмета на с. Чернево – Красимир Чолаков, представители на училищата, членове на комисията и родители. Учениците бяха наградени от кмета на Община Суворово – Данаил Йорданов.





Цел на Мисия „Министерство на приятелството в община Суворово“: Идеята за Министерство на приятелството се основава на методологията „Дизайн мислене“ (водеща методология за креативно решаване на проблеми и създаване на иновации в световен мащаб) със следните цели:

- ✓ Създаване на решения по нов начин;
- ✓ Превенция на насилието между деца, чрез сътрудничество с ученици на територията на община Суворово;
- ✓ Приобщаване на ученици към дейности по идентифициране и решаване на проблеми, свързани със социалните контакти между деца;
- ✓ Засилване на емпатията;
- ✓ Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти.



ТЕАТЪР „ТЪРСИ СЕ ПРИЯТЕЛ“:

На 18.12.2023 г. беше организиран безплатен куклен театър „ТЪРСИ СЕ ПРИЯТЕЛ“ на Държавен куклен театър „Дора Габе“, предназначен за деца до 9 годишна възраст.

Децата се насладиха на историята на една снежинка търсеща истински приятел, преминавайки през редица приключения.

Мероприятието завърши с танци и среща с Дядо Коледа, който им пожела весели празници и обеща подарък за всяко дете.



Цел на мероприятиято: Преживявания, мотивиращи децата за създаване на положителни социални контакти. Ранна превенция на насилието между деца.

НОВИ МЕРОПРИЯТИЯ В ПРОЦЕС НА ПОДГОТОВКА, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ЧАСТ ОТ ЕЖЕГОДНИТЕ КАМПАНИИ И МЕРОПРИЯТИЯ НА КОМИСИЯТА:

1. Информационни материали за включване на онлайн тормоза и опасностите в интернет като теми в ежегодната кампания срещу насилието между и срещу деца.
2. Информационни материали и мероприятия за превенция на извършването на престъпления против собствеността от или със участието на малолетни и непълнолетни.
3. Провеждане на беседи от г-жа Иларионка Христова (инспектор Детска педагогическа стая при РУ МВР Девня и член на комисията) с ученици в прогимназиален етап от ОУ „Христо Ботев“ и СУ „Н.Й.Вапцаров“ по програма „Работа на полицията в училищата“ и заключително мероприятие с игри за участниците в програмата.

ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗ 2023 ГОДИНА:

На заседанията през 2023 година, бяха обсъждани мероприятия, с цел превенция на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, както и организиране на награждавания за участниците в мисии на комисията.

В изпълнение на чл. 6, ал. 2, изр. 5 от ЗБППМН, на заседанията на комисията присъстваха представители на Районна прокуратура - Варна, Териториално отделение в гр. Девня, които се включваха активно в обсъжданите теми.

Таблица 6.

Проведени анкетни проучвания:	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни	-	-	-	-	-
Асоциално поведение	-	-	-	-	-
Насилие между деца	-	-	-	-	-
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене	1	Знаем ли кой, кога и какво ще предложи на децата ни и как да ги предпазим?	15	-	-
Сексуална експлоатация и трафик на хора	-	-	-	-	-
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт	-	-	-	-	-
Здравни	-	-	-	-	-
Културни	-	-	-	-	-
Спортни	-	-	-	-	-
Радикализъм ¹	-	-	-	-	-
Общо	1	-	15	-	-

¹ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр.11-12;

² Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 15-16;

³ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 21-25;

⁴ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 28-31;

⁵ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 38-39;

⁶ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 41;

⁷ Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 43-45;

⁸Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 47;

⁹Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 49-50;

¹⁰Виж <http://www.ckbppmn.government.bg/documents/44b9cbf3a7782cde236ba9b742854606.pdf>. Стр. 51.

Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.5.3.1. Превенция на противообществените прояви и престъпления, свързани с жп-транспорта в съответствие с Писмо № 71/25. 09. 2007 г. на ЦКБППМН до председателите и секретарите на МКБППМН.¹ (Попълнете на компютър):

Таблица 7.

Брой осъществени срещи с инспектори от Детска педагогическа стая	-
Брой разпространени материали	-
Брой на информационните кампании в училищата	-
Брой публикации в медиите	-
Брой съвместни мероприятия с НПО	-

1.6. Консултации по заявки на родители реализирани от МКБППМН.

1.6.1. Брой деца преминали консултации.

Таблица 8. Индивидуални консултации.

	Малолетни	Непълнолетни
Брой консултирани деца за асоциално поведение	-	-
Брой консултирани деца за насилие между деца	-	-
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	-	-
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	-	-
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	-	-
Брой консултирани деца за радикализъм	-	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

Таблица 9. Семейни консултации.

	Малолетни	Непълнолетни
Брой консултирани деца за асоциално поведение	-	-
Брой консултирани деца за насилие между деца	-	-
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	-	-
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	-	-
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	-	-
Брой консултирани деца за радикализъм	-	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

От 22.07.2014 г. в структурата на МВР не съществува специализирано звено отдел „Транспортна полиция“. Беседите по темата се провеждат от ИДПС.

1.6.2. Брой консултирани деца с противообществени прояви от МКБППМН.

Таблица 10. Индивидуални консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
1	-	1

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 11. Семейни консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 12. Индивидуални консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 13. Семейни консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

1.6.3. Установени криминални деяния от футболни агитки (ултраси) и брой на техните извършители.

Таблица 14.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

1.7. Издаване и разпространение на информационни материали по представените в отчета превантивни програми.

Таблица 15.

Видове (плакати, брошури, флаери, др.)	Тираж (общ брой)	Теми
Плакати	1 200	„Благодаря е повече от дума!“ „Бъди активен ученик – бъди в час!“ „Без тормоз в училище“ „Приятелство“ „Ден на детето“ „Министерство на приятелството“ „Заедно за доброта и толерантност“ „Нарисувай добротата и толерантността“ „Заедно срещу употребата на тютюневи и електронни цигари от учениците“

		„Заедно срещу употребата на наркотици и алкохол от учениците“ „ЗА ЗДРАВЕ И ЩАСТЛИВО БЪДЕЩЕ“
Брошури	900	„Заедно срещу употребата на тютюневи и електронни цигари от учениците“

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

Моля, в случай на издадени собствени информационно-методически материали на МКБППМН, в ЦКБППМН да бъде изпратен по един екземпляр, с оглед създаването на Информационен архив.

2. Брой деца с противообществени прояви, насочени от МКБППМН към Дирекция „Социално подпомагане“ (ДСП) – Отдел „Закрила на детето“ (ОЗД) за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.

През 2023 година към Дирекция „Социално подпомагане“ (ДСП) – Отдел „Закрила на детето“ (ОЗД) не са насочвани деца с противообществени прояви за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.

Таблица 16.

Общ брой деца насочени от МКБППМН	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

3. Взаимодействие на МКБППМН с ВУИ, СПИ, поправителни домове. Дейност с напусналите тези заведения и условно осъдени непълнолетни. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

На територията на община Суворово няма ВУИ, СПИ, поправителни домове.

3.1. Колко контакти с деца, настанени в корекционно-възпитателни заведения, са осъществени.

Таблица 17.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

3.2. Каква работа е извършена с родители на малолетни и непълнолетни, чиито деца са настанени във ВУИ, СПИ и ПД, и на които предстои прекратяване на престоя в тези заведения. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

4. Предприети дейности за социална подкрепа на малолетни и непълнолетни, пребивавали в СПИ, ВУИ, ПД, приюти за безнадзорни деца и условно осъдени.

Таблица 18.

	Брой дейности	Видове дейности
СПИ	-	-
ВУИ	-	-
ПД	-	-
Приюти за безнадзорни деца	-	-
Условно осъдени	-	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

4.1. Създаден поименен регистър на всички неучащи и неработещи непълнолетни в общината (района), освободени от СПИ, ВУИ, ПД, както и на условно осъдени в съответствие с Указанието на ЦКБППМН (Писмо № 73 от 25.09.2009 г.). Дейности, предприети за повишаване на тяхната квалификация, професионално обучение, професионално ориентиране и подпомагане при намирането на работа. Постигнати резултати.

Таблица 19.

Категории неучещи и неработещи непълнолетни	Общ брой	Брой продължили образованието си	Брой на обхванати в обучения и програми за квалификация	Брой на професионално ориентирани и консултирани	Брой на започналите работа
Неучещи и неработещи, напуснали СПИ	-	-	-	-	-
Неучещи и неработещи, напуснали ВУИ	-	-	-	-	-
Неучещи и неработещи, освободени от ПД	-	-	-	-	-
Условно осъдени	-	-	-	-	-
Осъдени на пробация	-	-	-	-	-

Забележка: Попълнете на компютър.

4.2. Как МКБППМН във Вашата община се информира за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Информация за условно осъдени и осъдени на пробация непълнолетни се получава от съда, чрез инспектор детска педагогическа стая (член на местната комисия).

На територията на община Суворово, за отчетния период, няма условно осъдени и осъдени на пробация непълнолетни.

Таблица 20. Информирание на МКБППМН за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни.

	Брой случаи
Информация от съда	-
Справки на секретаря на МК в съда	-

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

III. ВЪЗПИТАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Проблеми при образуването и разглеждането на възпитателните дела. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

През 2022 г. и 2023 г. се наблюдава спад в броя на възпитателните дела.

През отчетния период е разгледано едно възпитателно дело, образувано на основание чл. 16 от ЗБППМН. Делото е образувано по сигнал на Районна прокуратура – Варна за престъпление по чл. 194, ал. 1 от Наказателния кодекс, изразяващо се в кражба на панталон от

магазин в гр. Варна. На непълнолетния е наложена възпитателна мярка „Предупреждение“ по чл. 13, ал. 1, т. 1 от ЗБППМН. Лицата, чието присъствие на възпитателното дело е задължително, се явиха и не е осъществено принудително довеждане от органите на МВР. Делото е разгледано и приключено без проблеми.

2. Брой изготвени „оценка на риска“ по Методика за оценка на риска от повторно извършване на противообществена проява от малолетни и непълнолетни лица в дейността на системата от МКБППМН (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

IV. КОНСУЛТАТИВНИ КАБИНЕТИ И ЦЕНТРОВЕ ЗА СОЦИАЛНА ПРЕВЕНЦИЯ

1. Наименование на помощния орган. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма помощен орган към МКБППМН в община Суворово.

2. Центърът за превенция или Консултативен кабинет има ли статут и функционира ли в съответствие с изискванията на ЦКБППМН?. (Образецът за статут на Център за превенция /Консултативен кабинет/ е предоставен на Националното съвещание в гр. Хисаря през 2017 г.) (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):----

V. ОБЩЕСТВЕНИ ВЪЗПИТАТЕЛИ

Таблица 21.

Година	Плануван брой обществени възпитатели, утвърдени от МФ по Закона за държавния бюджет	Реално усвоени бройки обществени възпитатели за съответната година	Изразходвани средства по Наредба №2 на ЦКБППМН
2023	4	4	8 788,03 лв.
2024	4		
Прогноза за 2025	4		

1. Дейност на обществените възпитатели по ЗБППМН, отчетност по Наредба №2 на Председателя на ЦКБППМН и Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисар, м. юни, 2017 г. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Обществените възпитатели в община Суворово са четирима. Всеки месец обществените възпитатели представят на секретаря на МКБППМН отчет по възложената им работа.

2. Проведени квалификационни дейности с обществените възпитатели. От кого са организирани и по чия инициатива? (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

През 2022 г., Местната комисия изготви Инstrukция за работа на обществените възпитатели, с цел уеднаквяване на отчитането на възложената им работа. Състава на обществените възпитатели през 2023 г. не е променян, поради което не са провеждани квалификационни дейности.

3. Брой обществени възпитатели, участвали в тези дейности. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):----

4. Оценяване на дейността на обществените възпитатели, съгласно изискванията на ЦКБППМН по Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисаря, м. юни, 2017 г.

4.1. Брой изготвени оценки. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): 4 броя

4.2. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 1“ (*изпълнението превишава очакванията*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма

4.3. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 2“ (*изпълнението изцяло отговаря на изискванията /очакванията/*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): 4 броя

4.4. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 3“ (*изпълнението не винаги отговаря на изискванията /очакванията/*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма

4.5. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 4“ (*изпълнението в значителна степен не отговаря на изискванията и е необходимо /и възможно/ подобрене*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма

4.6. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 5“ (*изпълнението не отговаря на изискванията*). (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма

VI. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1. Осъществен контрол от МКБППМН спрямо намиращите се на територията на общината (района) ДПС, СПИ, ВУИ, ДВНМН, ПД, приюти за безнадзорни деца. **Констатации и резултати.** (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

На територията на община Суворово няма СПИ, ВУИ, ДВНМН, поправителни домове и приюти за безнадзорни деца.

Местната комисия при Община Суворово осъществява контрол върху работата на инспектор Детска педагогическа стая, съгласно правомощията си. Не са налагани възпитателни мерки по чл. 13, ал. 1, т. 6, 7 и 8 от ЗБППМН, чието изпълнение да се следи от инспектор Детска педагогическа стая.

2. Контрол върху режима и условията на работа, установени за непълнолетните (чл. 10, ал. 1, буква „ж“ ЗБППМН). **Констатации и резултати.** (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

3. Проверки, извършени самостоятелно или съвместно с други органи, относно посещаване на малолетни и непълнолетни в питейни и хазартни заведения, дискотеки, барове, ношни и интернет клубове, след определения вечерен час. Участие на местната комисия при кризисни интервенции в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие – да се посочат конкретните дейности. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

През 2023 г., не са извършвани проверки и местната комисия не е сигнализирана, съгласно чл. 36г., ал. 3, изр. 3 от Закона за закрила на детето, за участие в кризисни интервенции на мултидисциплинарния екип по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие.

4. Участие на местната комисия в обходи на мобилни групи за установяване на скитачи и просещи деца. **Констатации, предприети мерки и постигнати резултати.** (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): На територията на общината няма скитачи и просещи деца.

5. Проблеми при осъществяването на контролната дейност на МКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма.

6. Сезирани компетентни органи при констатирани нарушения. Кои органи и за какви нарушения? (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ---

VII. ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА МЕСТНАТА КОМИСИЯ ПРЕД МЕСТНИ И ЦЕНТРАЛНИ ОРГАНИ ПО ПРОБЛЕМИТЕ НА ПРЕДОТВРЯТАВАНЕТО И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕТО НА ПРЕСТЪПНОСТТА И ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ

ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ, ТЯХНАТА СОЦИАЛНА ЗАЩИТА И РАЗВИТИЕ (АКО ИМА ТАКИВА)? (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА МЕСТНИТЕ КОМИСИИ ЗА БППМН.

Мероприятия, организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината, със следните органи и организации:

1. Съд, прокуратура, следствие. Брой и теми. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

1. 2. Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца), НПО, медии и др. Брой и теми. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

По мисия „Нарисувай добротата и толерантността“, Местната комисия работи в партньорство с училищата на територията на общината и с Центъра за работа с деца на улицата в гр. Суворово, чрез който в мисията се включиха 8 деца от различна възраст.

Мероприятията провеждани от или със участието на комисията се отразяват във фейсбук страниците на Община Суворово и МКБППМН, както и в общинския вестник „Община Суворово вести“. Кампания „Без тормоз в училище“ беше отразена и от радио Варна.

3. Проблеми при взаимодействието с посочените институции и предприети дейности за тяхното преодоляване. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

IX. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1. Брой организирани обучителни семинари от общинската (районната) комисия и теми, включени в програмите на семинарите и стойност на средствата от бюджета на МКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ----

2. Брой членове на МКБППМН, участвали в квалификационните семинари. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): ---

3. Участия на секретаря на МКБППМН (председателя на МКБППМН и членове на комисията) в квалификационни форми на ЦКБППМН и други организации. Ако няма такива, моля, посочете причините! (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

3.1. Секретаря на местната комисия участва в национална работна среща-семинар на секретарите на местните комисии в страната, проведена от Централната комисия за БППМН в гр. Ахелой.

На срещата бяха представени и обсъдени добри практики на общини, добри практики от междуинституционална превантивна дейност, съвременни тенденции на девиации в поведението при подрастващите и проблемни сфери в работата на местните комисии. От организаторите-доброволци Михаела Бошева и Артнъм Анатолиевич беше представена и новата вълна „Тийн Бум Фест“.

Целта на срещата беше усъвършенстване и внедряване на нови подходи и методи на работа с деца.



3.2. По покана на Централната комисия за БППМН към Министерски съвет, секретаря и двама от членовете на местната комисия се присъединиха към поредица от уебинари за превенция на дигиталната зависимост. Уебинарите са разработени от студенти по психология в Бургаския свободен университет и са част от съвместната им програмата с МКБППМН при Община Ловеч за превенция на дигиталната зависимост.



X. Извършени разходи от бюджета на МКБППМН за превантивна дейност: 9 573, 24 лева.

XI. Планувани за 2023 г. и изразходвани средства по Наредба №3 на ЦКБППМН за възнаграждение на членове на МКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Плануваните средства за възнаграждения на членовете на МКБППМН през 2023 година са 4 000 лева, а изразходваните са 3 775 лв.

XII. Във връзка с изготвянето на финансовата прогноза за дейността на местните комисии за БППМН през 2025 г., моля попълнете Таблица 22:

Таблица 22.

Получени средства по ЗДБ за МКБППМН за 2023 г. – общо (в лева)	Изразходвани средства от МКБППМН за 2023 г. – общо (в лева)	Необходими средства за 2025 г. – общо (в лева)
25 350.00 лева	31 138, 12 лева	33 000.00 лева

Преходен остатък от 2022 г. – 11 147, 00 лв.

Преходен остатък от 2023 г. – 5 359,00 лв.

XIII. ВАШИ ИДЕИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДО ЦКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): -----

XIV. МОЛЯ, ПОСОЧЕТЕ В ДОКЛАДА:

1. Имената, адресите, телефоните (мобилни и стационарни) на председателя и секретаря на МКБППМН, e-mail; интернет и фейсбук страница на местната комисия (ако има такава); факс на общината или местната комисия, телефони на ИДПС във Вашата община и на Дирекция „Социално подпомагане” – Отдел „Закрила на детето”. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Председател на МКБППМН: Вълчо Вълчев – 0893 444 159

Секретар на МКБППМН: Назет Ибрямова – 0888 083 143

Адрес: гр. Суворово 9170, обл. Варна, п.л. „Независимост” № 1

E-mail: mk_suvorovo@abv.bg

Инспектор Детска педагогическа стая: Иларионка Христова – 0898 75 07 75

Дирекция „Социално подпомагане”, отдел „Закрила на детето”: Невена Аянова – 0889 488 449

Фейсбук страница на МКБППМН:

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100077563956887>

Фейсбук страница на „Министерство на приятелството в община Суворово”:

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100076352477790>

Публикации в сайта на Община Суворово:

<https://suvorovo.bg/category/%d0%bc%d0%b5%d1%81%d1%82%d0%bd%d0%b0-%d0%ba%d0%be%d0%bc%d0%b8%d1%81%d0%b8%d1%8f-%d0%b7%d0%b0-%d0%b1%d0%be%d1%80%d0%b1%d0%b0-%d1%81%d1%80%d0%b5%d1%89%d1%83-%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%82%d0%b8%d0%b2%d0%be/%d0%bf%d1%80%d0%b5%d0%b2%d0%b0%d0%bd%d1%82%d0%b8%d0%b2%d0%bd%d0%b0-%d0%b4%d0%b5%d0%b9%d0%bd%d0%be%d1%81%d1%82/>

2. Моля, при промяна на секретаря на местната комисия за БППМН във Вашата община (район), своевременно да информирате Централната комисия, с оглед включването на новоназначения секретар в квалификационни мероприятия на ЦКБППМН. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове): Няма промяна.

Приложение: План-програма за дейността на МКБППМН за 2024 година.

Одобрил:

Вълчо Вълчев

/зам.-кмет на Община Суворово
и председател на МКБППМН/

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



Изготвил:

Назет Ибрямова

/Юрисконсулт в Община Суворово и
член на МКБППМН, изпълняващ функциите на секретар/

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПЛАН – ПРОГРАМА

за предотвратяване и противодействие извършването на
противообществени прояви или престъпления от
малолетни и непълнолетни

МКБППМН при Община Суворово, 2024 г.



Настоящата програма е разработена в изпълнение на задачите на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /МКБППМН/ при Община Суворово.

Превенцията сред малолетни и непълнолетни е предпоставка за предотвратяване и противодействие на извършването на противообществени прояви или престъпления, както и спомагане за нормалното им развитие и възпитание.

I. ПЛАНИРАНИ МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ИЗВЪРШВАНЕТО НА ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИ ПРОЯВИ ИЛИ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ОТ МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ:

МЯРКА	ДЕЙНОСТИ
ИНФОРМИРАНОСТ И ПРЕВЕНЦИЯ	1. Издаване и разпространение на информационни материали по: 1.1. Превенция на наркотичните зависимости, алкохол и тютюнопушене; 1.2. Превенция на агресията сред подрастващите; 1.3. Превенция на престъпления против собствеността извършвани от малолетни и непълнолетни или с тяхно участие; 2. Превенция, чрез организиране на конкурси/игри/състезания/кампании/семинари. 3. Превенция, чрез култура – организиране на тематични театрални представления. 4. Провеждане на работни срещи. 5. Участие на членове на МКБППМН и/или обществени възпитатели в родителски срещи и часове на класа по покана на училищното ръководство или класни ръководители. 6. Оказване на методическа помощ с материали на членовете на Училищни комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (УКБППМН) и училищните ръководства.
ПРИБЩАВАНЕ КЪМ ДЕЙНОСТИ, КОИТО	1. ПРОВЕЖДАНЕ НА КАМПАНИИ, МИСИИ И МЕРОПРИЯТИЯ, СЪВМЕСТНО С МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ ИЗБРАНИ ЗА МИНИСТРИ НА



ОБЩИНА
СУВОРОВО

МЕСТНА КОМИСИЯ
ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ
НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ

СПОМАГАТ НОРМАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ	ЗА	ПРИЯТЕЛСТВОТО В ОБЩИНА СУВОРОВО, ПО СЛЕДНИТЕ ТЕМИ: ✓ Ден на розовата фланелка/Ден срещу тормоза в училище; ✓ Ден на приятелството; ✓ Ден на добротата; ✓ Ден на толерантността.
	И	2.ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ОТБЕЛЯЗВАНЕ НА: ✓ Ден без тютюнопушене и Ден за борба с наркоманиите; ✓ Ден да детето.
КОНТРОЛ		3.НАГРАЖДАВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ В МИСИИ НА МКБПМПН: Награждаване на учениците, които са участвали в мисии на МКБПМПН, включително в мисии, провеждани съвместно с министрите на приятелството в Община Суворово.
		1. Извършване на проверки, относно посещаване на питейни и хазартни заведения, барове, нощни и интернет клубове от малолетни и непълнолетни, след определения вечерен час; 2. Организиране и координиране на социално-превантивната дейност на територията на общината, издирване и установяване съвместно с инспекторите при детските педагогически етап и дирекциите "Социално подпомагане" малолетните и непълнолетните, които се нуждаят от помощ.

II. ПЛАНИРАНИ СРЕДСТВА ЗА 2024 Г.:

Показател		Необходими средства за 2024г.
Възнаграждения за членове на МКБПМПН, съгласно НАРЕДБА № 3 за		



ОБЩИНА
СУВОРОВО

МЕСТНА КОМИСИЯ
ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕННИТЕ ПРОЯВИ
НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ

възнагражденията, които се изплащат за изпълнение на задачи, свързани с дейността им (брой членове на МКБППМН – 8)	7 000,00 лева
Възнаграждения за обществени възпитатели, съгласно НАРЕДБА № 2 за материално стимулиране на обществените възпитатели (брой обществени възпитатели – 4)	8 000,00 лева
Превантивна дейност (конкурси, награди, кампании, театрални постановки, средства за квалификационни мероприятия и други)	12 000 лв.
Издръжка на комисията	5 000 лв.

МКБППМН при Община Суворово ще прилага мерките пряко свързани със задачите по чл. 10 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, съвместно с детските педагогически стаи и органите на образованието и при широкото съдействие на обществеността.

В изпълнение на задачите си МКБППМН при Община Суворово може да привлече юридически лица с нестопанска цел в предотвратяването и противодействието на извършването на противообществени прояви от малолетни и непълнолетни и престъпления от непълнолетни на територията на общината.

* План-програмата може да бъде актуализирана през цялата година.

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679

Одобрил:
Вълчо Вълче
/зам.-кмет на Община Суворово и председател на МКБППМН/

Изготвил:
Назет Ибрямова
/член на МКБПП



ри Община Суворово, изпълняващ функциите на секретар/

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 80

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: приемане на отчет на общинската комисия по безопасност на движението по пътищата при община Суворово за 2023г.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово приема Отчет на Общинската комисия по безопасност на движението по пътищата при община Суворово за 2023г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.5 при кворум от 9 общински съветника и след проведено гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“ . Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на основание чл.452
и чл.683
от Регламент (ЕО) 2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>

Кмет на Община: Данаил Йорданов

**MUNICIPALITY SUVOROVO**

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Приложение № 1

**ОТЧЕТ
НА ОБЩИНСКАТА КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ
НА ДВИЖЕНИЕТО ПРИ ОБЩИНА СУВОРОВО
ЗА 2023 ГОДИНА**

ВЪВЕДЕНИЕ

Комисията по безопасност на движението в Община Суворово е сформирана в началото на 2020 година, по изискване на ДАБДП състава на комисията е актуализиран и е променен числения състав, новата комисия е учредена със Решение на Общински съвет Суворово №32-536 по Протокол №32 от 22.12.2021 година.

В комисията са включени представители от : Община Суворово, РПУ-Девня, Окръжно пътно управление, „Пожарна безопасност и защита на населението“ гр. Вълчи дол, учители от учебните заведения на територията на общината. Комисията по безопасност на движението по пътищата на територията на Община Суворово осъществява дейността си със задачата да координира и контролира проблемите по безопасността на движението и предприема мерки по отстраняването им.

РАЗДЕЛ 1

ИНСТИТУЦИОНАЛНА РАМКА

Имайки предвид, че Областната стратегия за подобряване безопасността на движението по пътищата в областта е изцяло адаптирана към Националната стратегия за подобряване безопасността на движението по пътищата, регулярно Областна администрация гр. Варна, провежда работни срещи и комисии, с цел координиране на информацията, свързана с възникнали проблеми по безопасността на движение, предприети мерки за решения, кампании по

обогатяване на културата за движение по пътищата, както от пешеходци ,така и от водачи на МПС и др. Решенията на комисията по безопасност на движението към Община Суворово се вземат, имайки предвид всички институционални и законови рамки в Р. България. Реализират се част от предприетите на национално и областно ниво мерки , като: поставяне на повече камери за наблюдение на трафика, поддържане на вертикалната и хоризонталната маркировка, подобряване на пътната инфраструктура, ограничаване на скоростта на движение в проблемни райони, изкърпване на нарушени участъци от пътните платна по улиците на гр. Суворово и селата , възстановяване и подмяна остарели пътни знаци и др.

РАЗДЕЛ 2

ПЪЛНА КАРТИНА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ПЪТНАТА БЕЗОПАСНОСТ ЗА ГОДИНАТА НА ДОКЛАДА

През 2023г. на територията на Община Суворово са извършени множество ремонти по пътните платна на общинската пътна мрежа. Като цяло има участъци от пътните платна на уличната пътна мрежа на територията на Община Суворово, на които предстои цялостен ремонт и рехабилитация. На места е подновена вертикалната знакова сигнализация, както и ежегодно се опреснява хоризонталната пътна маркировка пред училищата, детските градини и по възлови кръстовища на гр. Суворово и селата.

ИЗКЪРПВАНЕ И АСФАЛТИРАНЕ НА УЛИЧИ ПЛАТНА В гр. СУВОРОВО

улица	асфалтирани м ²	бордюри
„Райна Княгиня“	1466,80	
„Република“	1418	

ИЗКЪРПВАНЕ И АСФАЛТИРАНЕ НА УЛИЧИ ПЛАТНА В ОБЩИНА СУВОРОВО

улици в	асфалтирани м ²	бордюри м.
с. Чернево	600	
с. Николаевка	600	
с. Левски	700	
с. Изгрев	800	
с. Калиманци	600	

с. Дръндар	650	
с.Баново	400	
с. Просечен	650	

РЕМОНТ НА ТРОТОАРИ

населено място	тротоари м ²	бордюри л.м.
с. Левски	366	

ИЗПЪЛНЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО СИГНАЛИЗИРАНЕ С ПЪТНА МАРКИРОВКА

в гр. Суворово – опресняване на хоризонтална маркировка - 500 кв.м

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО РЕПУБЛИКАНСКИ ПЪТИЩА, ПРЕМИНАВАЩИ ПРЕЗ НАСЕЛЕНИ МЕСТА НА БАЗА СКЛЮЧЕНО СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ ОБЩИНАТА И АПИ

в гр. Суворово - положена маркировка 650 кв.м.

ТЕКУЩ РЕМОНТ НА ЧЕТВЪРТОКЛАСНАТА ПЪТНА МРЕЖА В ОБЩИНА СУВОРОВО

1. Асфалтиране на участъци между гр. Суворово – с .Дръндар – с. Николаевка- 366кв.м

МОНТАЖ НА НОВИ ПЪТНИ ЗНАЦИ:

в с. Просечен - 2 броя
в с. Чернево - 10 броя

Процесът на пътното движение е непрекъснато взаимодействие между основните фактори определящи движението и неговата безопасност, които са: квалификация , културата и поведението на участниците в движението, безопасността на пътната инфраструктура, изправността на автомобилния парк и отчитайки конкретната пътнотранспортна обстановка и характерните местни условия.

РАЗДЕЛ 3

РОЛЯ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ

В състава на комисията присъстват представители на Община Суворово /главен архитект на Община Суворово, експерти по транспорт, представители на „ТСУ“, представители на отдел „Инвестиционна политика“, Хуманитарни дейности“, „Финанси и бюджет“, „Общинска собственост“ както и представители на РПС-гр. Вълчи дол и РУ на МВР-Девня.

В процеса на вземане на решение по отделните казуси, всяка една институция в зависимост от компетентността и контрола, който има право да налага, изказва своето мнение и поема ангажимент към решаването на проблема. Съществува много добра координация между представители на общинска администрация РУ на МВР – Девня, Окръжно пътно управление гр. Варна

РАЗДЕЛ 4

МЕТОДИКА КОНТРОЛ, МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАН- ПРОГРАМАТА

В зависимост от източника на финансиране, контрола по изпълнението се делегира, както на общински, така и на държавни служители и на съответните институционални надзори.

РАЗДЕЛ 5

ОЦЕНКА НА ПОСТИГНАТИТЕ ЕФЕКТИ И РЕЗУЛТАТИ

Ефективността на политиката за осигуряване на безопасността на движението по пътищата до голяма степен зависи от интензивността на контрола по спазване на правилата за движение като ключов фактор за създаване условия за значително намаляване на смъртните случаи и наранявания. Факторите за тези случаи са превишена скорост, употреба на алкохол и неспазване на правилата за движение. Контролът на движението по пътищата осъществяван от компетентните органи в Община Суворово дава ефективни резултати за намаляване на извършените нарушения на правилата за движение.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ДВИЖЕНИЕ

Изследването на въпросите, свързани с безопасността на движението, ще ни предоставят необходимото познание за противодействие на пътнотранспортния травматизъм. Голяма част от пътнотранспортните произшествия биха могли да бъдат избегнати поради обстоятелството, че са вследствие на човешки грешки. Най-голям дял от всички произшествия - около 95% са по вина на водачите, които са извършили конкретни нарушения, или умението и опита им е бил недостатъчен. Тъй като поведението на водачите до голяма степен е контролируемо, би могло да се повлияе върху него. Това може да се реализира по различен начин, който следва обаче да е комплексен и задълбочен. На първо място трябва да се започне с позадълбоченото практическо обучение на кандидатите за придобиване на правоспособност, след което се премине през различните методи на въздействие (убеждение и принуда). Те до голяма степен формират поведението на всеки един водач на МПС относно спазването на закона. Целта е с комплексни методи да се изгради модел за безопасно управление на МПС, както и недопускане на нарушения на правилата за движение от водачите. Безопасното поведение на участниците в движението може да се поддържа на необходимото ниво посредством осъществяването на перманентен и балансиран пътен контрол както с полицейски екипи за физически контрол на правилата за движение, така също и чрез използването на автоматизирани технически средства и системи. Доказана е връзката на някои нарушения от водачите с механизма на тяхното настъпване. И по-конкретно – произшествията, настъпили вследствие загубата на управление, имат причинно следствена връзка, което е свързано с неумението и преценката на някои водачи да управляват безопасно. Отговор на това обстоятелство ни дават статистическите данни за новите водачи, които допускат до три пъти повече произшествия в сравнение с останалите, имащи по-голям стаж. Това подкрепя твърдението ни, че практическите умения на новите водачи са незадоволителни. От направените предложения за подобряване безопасността на пътното движение могат да се обобщят основните групи: предложения, касаещи обучението на кандидатите и водачите на моторни превозни средства, предложения, касаещи засилване на контрола на пътното движение от полицейските органи, както и предложения за подобряване на икономическите и екологичните показатели на автомобилното движение в населените места. Повечето от тях касаят човешкия фактор, имащ огромно значение за безопасността.

Изготвил: В. Вълчев

Заместник кмет на Община Суворово

Залчено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679





ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 81

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: приемане на отчет за изпълнение на младежките дейности в община Суворово за 2023г. на база Общински план за младежта на община Суворово за 2023г.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, във връзка с чл.15, ал.4 от Закона за младежта, Общински съвет Суворово приема Отчет за изпълнение на младежките дейности в община Суворово за 2023г. включени в Общински план за младежта на община Суворово за 2023г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.6 при кворум от 9 общински съветника и след проведено гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679

ОБЩИНА СУВОРОВО

9170 град Суворово
пл. "Независимост" № 1
тел.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Кмет на Община: Данаил Йорданов



MUNICIPALITY SUVOROVO

9170 Suvorovo city
1, Independence Square
tel.: +359 /5153/ 33 33
e-mail: kmet@suvorovo.bg
<http://www.suvorovo.bg>
Mayor: Danail Yordanov

Приложение № 1

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПЛАНА ЗА МЛАДЕЖТА ЗА 2023г. ОБЩИНА СУВОРОВО

Годишния доклад за младежта за 2023г. на Община Суворово съдържа информация по индикаторите, заложи в Националната стратегия за младежта (2021-2030г.) Стратегическите цели за работа и дейностите на младите хора са свързани с насърчаване на икономическата активност, кариерно развитие, подобряване на достъпа на информация и качествени услуги, насърчаване на здравословния начин на живот, превенция на социално изключване на младите хора в неравностойно положение, развитие на младежкото доброволчество, повишаване на гражданската активност, развитие на международния диалог, повишаване ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

Водеща характеристика на съвременните младежи е стремежът към личностно развитие, професионална реализация и независимост. За да имат самостоятелност и независимост, младите хора се нуждаят от финансово обезпечаване. Липсата на достатъчно професионален опит, разминаване в очакванията за заплащане на положения труд и реалните нива на трудово възнаграждение, както и избирането на професия, която не се търси на пазара на труда са част от предпоставките, младите хора да не получават самостоятелност и независимост след навършване на пълнолетие и завършване на висше образование.

I. Насърчаване на икономическа активност и кариерно развитие на младите хора

По данни на Бюрото по труда - гр. Вълчи дол във филиал Суворово са регистрирани 59 безработни младежи. Коефициентът на безработни сред населението до 29 годишна възраст е 5,5% от общия брой регистрирани безработни лица във филиал Суворово. С помощта на Бюрото по труда 16 младежи са започнали работа. 15 младежи са започнали работа без посредничество и 9 младежи са намерили реализация по програми и проекти за трудова заетост. С цел намаляване процента на безработица сред младежта са разработени социални мерки за заетост, включващи информация и услуги за професионално ориентиране и обучение,

квалификация и преквалификация, консултиране и мотивиране за участие в програми за заетост. През последните години се наблюдава несъответствие между придобитите в училище умения и наличните възможности за заетост, което намалява шансовете за заетост на българските младежи. За подпомагане на заетостта на младежи са разработени следните програми и мерки:

Програми

„Старт на кариерата“ участват -1 младеж

Оперативна програма „Нова възможност за младежка заетост“ участват- 9 младежи и 9 ментори +1 заместващ младеж

Проект „Компонент 2“ община Суворово наема -2 младежи

НП“ Заетост и обучение на хора с трайни увреждания“ -1 младеж

Основен проблем в малките общини е високото ниво на дългосрочна безработица. Въпреки това е изключително трудно намирането на квалифицирани работници от страна на работодателите в тези райони. Основната причина е понижаването на качеството на работна сила, поради влошаване на образователната структура на населението. Оказва се, че най-склонни към миграция са младежите, живеещи на село и в малките градове. Една от причините за емиграционните и миграционни нагласи на младите хора в малките населени места е неудовлетвореността от възможностите за реализация и добре платена работа.

По статистически данни на Бюрото по труда –Вълчи дол безработните младежи са предимно с основно и средно образование. Увеличава се процента сред младежта за нежелание за придобиване на по-висока образователна степен. Липсва мотивация сред младежта за трудова дейност и за включване в курсове за обучение и квалификация, търсят почасова или сезонна работа, работа в чужбина, нямат желание за постоянна работа или на трудов договор, така остават неинформирани за трудовите си права и съществува риск от попадане в сивия сектор на икономиката.

Предприемачеството сред младежта все още не е добре развито. Сред основните причини са липса на капитал, непознаване на бизнес средата, ясна и устойчива визия за развитие в краткосрочен план.

На територията на Община Суворово действат четири учебни заведения - една професионална гимназия, едно средишно училище, и едно основно училище намиращо се в село Чернево и една детска градина в гр. Суворово. Общия брой обучаващи се деца и ученици в общината е 971 . Важно условие за личната реализация на младите хора, за пълноценното им участие в обществения живот, както и за повишаване на благосъстоянието на цялото общество е доброто образование. Сериозни проблеми в образованието на национално ниво е ранното отпадане от образователната система, а също и

невъзможността за реализиране на пазара на труда в България на високо образовани млади специалисти и оттук и мотивацията им да търсят професионална реализация извън страната. За обхващане на всички деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст е създаден Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст съгласно Постановление № 100 от 08.06.2018г. на Министерски съвет. По данни на Информационната система за реализация на механизма през 2023г.- 8 деца са напуснали учебните заведения, намиращи се в община Суворово, като причината за тяхното отпадане е заминаването им в чужбина.

II. Подобряване на достъпа до информация и качествени услуги

Разширяване на обхват и повишаване на качеството и достъпността на услугите в подкрепа на развитието на младите хора. Ползване на компютър и интернет са характерни за днешното поколение.

III .Насърчаване на здравословен начин на живот

Здравното и медицинско обслужване на населението на общината се осигурява от пет общопрактикуващи лекари и трима лекари по дентална медицина.

Основно внимание се отделя на превантивните мерки и насърчаване то на подрастващите към здравословен начин на живот. Това се осъществява от медицинските специалисти работещи в здравните кабинети на учебните заведения, които разработват лекции и беседи на теми: вредите от злоупотребата с алкохол, използване на наркотици, хранителни разстройства, затлъстяване и др. Специално отношение се обръща на правилното и здравословно хранене и физическата активност. През последните години се наблюдава повишаване процента на младите хора, които са с наднормено тегло, което ще окаже негативно влияние върху тяхното здраве и активен начин на живот през следващите години.

На територията на града има спортен комплекс, стадион, детски площадки, спортни площадки, като достъпът до тях е безплатен. Общинското ръководство се стреми да създава условия за развитие на спорт сред младите хора.

IV. Превенция на социалното изключване на млади хора в неравностойно положение

Разкрити са две социални услуги в гр. Суворово - Център за работа с деца на улицата - ЦРДУ и Център за социална рехабилитация и интеграция -ЦСРИ .

Целта на работата на ЦРДУ е да предотврати ранното отпадане от училищната система, negliжирането на здравето и социалната изолация на деца и младежи в риск от трайно или частично попадане на улицата. Чрез предоставянето на дневна грижа и осигуряване на комплекс от здравни, социални и образователни услуги, насочени към децата и техните семейства, ЦРДУ цели да изгради сигурна и стабилна семейна среда, да укрепи взаимоотношенията между деца и родителите им и стимулира личностното, физическото и душевно развитие на децата, съобразно възрастта и интересите им. В допълнение, ЦРДУ се стреми към превенция и прекратяване на всякаква форма на експлоатация на труда, насилие и противообществените прояви сред децата и младежите. В дългосрочен план, подобряването на образователните и професионални възможности на децата и родителските компетенции на семействата им ще допринесе значително за устойчиво развитие на ромската общност и разкъсване на порочния кръг на междупоколенческа бедност.

ЦСРИ представлява комплекс от социални услуги, свързани с извършване на рехабилитация, социално-правни консултации, образователно ориентиране, изготвяне и осъществяване на индивидуални програми за социално включване. Предоставянето на услугата ЦСРИ цели подкрепа на индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на деца и възрастни от различни рискови групи, чрез целенасочени дейности за интеграция и превенция на социалното изключване. Услугата включва разнообразни консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на социалните умения, както и обучение за водене на самостоятелен начин на живот.

V. Развитие на младежко доброволчество

Доброволството предоставя много възможности на младите хора да проявяват хуманност и грижа за другите, като и утвърждаване на общочовешки ценности. То се явява движеща сила за личностното развитие, учене конкурентоспособност, солидарност между поколенията и формиране на гражданско самосъзнание.

В Община Суворово успешно се развива Българският червен кръст. Увеличава се броя на доброволците, които са активни участници в:

- предоставяне на социална помощ, насочена към деца и млади хора и предоставяне на услуги за тях, които да ги подпомагат и да ги пазят от рискове.
- дейности, които да повишават информираността на младите хора за това, как да пазят здравето си - превенция на полово предавани болести, на независимост, насърчаване на здравословното хранене и начин на живот и др.

- изграждане на умения за оказване на първа долекарска помощ в случай на инциденти и на психологична помощ по време на бедствия.

Младежите с готовност се включват доброволно при всяка необходимост от помощ.

Основния подход, който БЧК ползва за осъществяване на дейностите си е чрез обучение и сесии, провеждащи се в училища, както и кампании и демонстрации.

VI.Повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността

Превантивната работа спрямо извършителите на престъпления и най-вече работата с малолетни и непълнолетни млади хора в Община Суворово се реализира от инспектор Детска педагогическа стая към РУ-гр. Девня и Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. Сформирана е и общинска комисия по безопасност на движението по пътищата, която се бори за намаляване риска от възникване на пътно транспортни произшествия. Използват се различни форми и модели за общуване: беседи, лекции, разяснителни кампании чрез разпространение на информационни материали.

Причините довели до извършването на противообществени прояви и престъпления от младежи са комплексно обусловени. Основните са младежко увлечение и лекомислие, податливост на влияние в приятелска среда – включително и от вече пълнолетни лица, нередовно посещение на учебни занятия, нездрава семейна среда, нисък жизнен стандарт и безработица, неангажираност от страна на родителите, криза на нормативните и човешки ценности, която рефлектира силно у младите хора.

Продължава системната и целенасочена работа на институциите, имащи отношение към младежката престъпност, с цел превенция и оказване на професионална подкрепа на непълнолетни, младежи и на техните семейства.

Изготвил: В. Вълчев

Заместник кмет на Община Суворово

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл." Независимост " № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 82

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: приемане на План за младежта на община Суворово за 2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.16, ал.1 от Закона за младежта, Общински съвет Суворово приема План за младежта на община Суворово за 2024г., съгласно Приложение №1.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.7 при кворум от 9 общински съветника и след проведено гласуване – с 9 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“ . Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ОБЩНСКИ ПЛАН ЗА МЛАДЕЖТА ЗА 2024 ГОДИНА

Годишният общински план е документ за осъществяване на младежката политика на местно ниво за изпълнение на националната политика за младите хора.

Стратегическите цели за работа и дейностите на младите хора са свързани с насърчаване на икономическата активност и кариерно развитие, подобряване на достъпа до информация и качествени услуги, насърчаване на здравословния начин на живот, превенция на социално изключване на млади хора в неравностойно положение, развитие на младежкото доброволчество, повишаване на гражданската активност, развитие на межкултурния и международния диалог, повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

Планът за младежта в Община Суворово е разработен съгласно чл. 15 от Закона за младежта, Националната стратегия за младежта (2021 – 2030 г.) и Европейската харта за участие на младите хора в живота на общините и регионите.

I. АНАЛИЗ НА ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВАТА ПРЕД МЛАДЕЖТА:

Водеща характеристика на съвременните младежи е стремежът към личностно развитие, професионална реализация и независимост. За да имат самостоятелност и независимост, младите хора се нуждаят от финансово обезпечаване. Липсата на достатъчно професионален опит, разминаване в очакванията за заплащане на положителен труд и реалните нива на трудово възнаграждение, както и избирането на професия, която не се търси на пазара на труда са част от предпоставките, младите хора да не получават самостоятелност и независимост след навършване на пълнолетие и завършване на висше образование. Това налага необходимостта от разработване и изпълнение на специални програми и мерки, които биха допринесли за професионалната реализация на младите хора.

Възможностите за професионално развитие, достъп до качествено образование и участие в местното самоуправление са само част от приоритетите, които си поставят държавата и общините, за да подкрепят личностното развитие и успешната реализация на младежите.

Повишаване на информираността на младежите за възможностите за професионално образование и обучение, както и кариерно развитие, ще допринесе до повишаване на икономическата активност и създаване на възможности за професионална реализация на младите хора, както и задържането им в общината.

Чрез реализиране на инвестиции в учебната база ръководството на Община Суворово се старее да даде равен достъп на всеки младеж за качествено образование и възможности за извънкласни и спортни дейности.

1. Насърчаване на икономическата активност и кариерно развитие на младите хора.

Позицията на младите хора на пазара на труда е специфична, тъй като в повечето случаи те нямат трудов опит по придобитата специалност. Причините за младежката безработица могат да се обединят в няколко аспекта:

- ниско равнище на професионална квалификация, дължащо се на слаба практическа подготовка и недостатъчна информираност;
- липса на трудов опит, който е основен фактор за всеки работодател при подбор на кадри;
- демотивация от предлаганото заплащане при несъобразяване или пренебрегване на дадена квалификация и др.

Важно условие за личната реализация на младите хора, за пълноценното им участие в обществения живот, както и за повишаване благосъстоянието на цялото общество е доброто образование. Пред образователната система в България стоят два проблема. Първият проблем е ранно отпадане от образователната система на деца и ученици незавършили основно образование, а втория – невъзможността за реализиране на пазара на труда в България на високообразовани млади специалисти и оттук с мотивацията им да търсят професионална реализация извън страната.

Програми в община Суворово насочени конкретно за намаляване на младежката безработица се очакват през настоящата 2024г. Младежката безработица у нас намалява плавно но последните данни от Евростат сочат, че само 10% от младите хора до 25г. възраст работят и учат едновременно ние сме в период, в който едновременно има ниско ниво на безработица, но в същото време се наблюдава инфлация. Дори предприятия, които нямат високи финансови резултати се въздържат да уволняват служители поради това, че в един по-късен етап трудно ще намерят подготвени хора.

Съгласно Постановление № 100 от 08.06.2018г. на Министерски съвет за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст са създадени два екипа за обхват. Членовете на екипите обхождат всички адреси на деца и ученици, при които съществува риск от отпадане от образователната система.

Разширяване на обхвата и повишаване на качеството и достъпността на услугите в подкрепа на развитието на младите хора. Ползването на компютър и интернет са характерни за днешното младо поколение. Макар че информационните технологии навлизат сериозно в бита и в работата ни, достъпът до информация на младите хора е различен. Нерядко причината за това се крие в незнанието как и къде да се търси полезна информация.

2. Насърчаване на здравословния начин на живот

Здравното и медицинско обслужване на населението на общината се осигурява от 5 общопрактикуващи лекари и 3 лекари по дентална медицина.

Особено внимание се отделя на превантивните мерки и насърчаването на подрастващите към здравословен начин на живот. Това се осъществява от медицинските специалисти работещи в здравните кабинети на учебните заведения, които разработват лекции и беседи на теми: вредите от злоупотребата с алкохол, използването на наркотици, хранителните разстройства, затлъстяването и др. Специално отношение се обръща на правилното и здравословно хранене и физическата активност. През последните години се наблюдава повишаване на процента на младите хора, които са с наднормено тегло, което ще окаже негативно влияние върху тяхното здраве и активен живот през следващите години.

На територията на града има спортен комплекс, стадион, детски площадки, спортни площадки, като достъпът до тях е безплатен. Общинското ръководство се стреми да създава условия за развитие на спорт сред младите хора.

3. Развитие на младежкото доброволчество

Доброволството предоставя много възможности на младите хора да проявяват хуманност и грижа за другите, както и утвърждаване на общочовешки ценности. То се явява движеща сила за личностното развитие, учене, конкурентоспособност, солидарност между поколенията и формиране на гражданско самосъзнание.

В Община Суворово успешно се развива Българският младежки червен кръст (БМЧК). Увеличава се броят на доброволците, които са активни участници в:

- предоставяне на социална помощ, насочена към деца и млади хора и предоставяне на услуги за тях, които да ги подпомагат и да ги предпазват от рискове;
- дейности, които да повишават информираността на младите хора за това, как да пазят здравето си – превенция на полово предавани болести, на зависимости, насърчаване на здравословното хранене и начин на живот и други;
- изграждане на умения за оказване на първа долекарска помощ в случай на инциденти и на психологична помощ по време на бедствия;

Младежите с готовност се включват доброволно при всяка необходимост от помощ.

Основният подход, който БМЧК ползва за осъществяване на дейностите си е чрез обучения и сесии, провеждащи се в училища, както и кампании и демонстрации.

4. Повишаване ролята на младите хора в превенцията на престъпността.

Превантивната работа спрямо извършителите на престъпления и най-вече работата с малолетни, непълнолетни и млади хора в Община Суворово се реализира от инспектор Детска педагогическа стая към РУ МВР – гр. Девня и Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. Сформирана е и общинска комисия по безопасност на движението по пътищата, която се бори с намаляване риска от възникване на пътни транспортни произшествия. Използват се различни форми и модели за общуване: беседи, лекции, разяснителни кампании чрез разпространение на информационни материали.

Причините довели до извършването на противообществени прояви и престъпления от младежи са комплексно обусловени. Основните са младежко увлечение и лекомислие, податливост на влияние в приятелска среда – включително и от вече пълнолетни лица, нередовно посещение на учебни занятия, нездрава семейна среда, ниския жизнен стандарт и безработица, неангажираност от страна на родителите, криза на нормативните и човешки ценности, която рефлектира силно у младите хора.

Продължава системната и целенасочена работа на институциите, имащи отношение към младежката престъпност, с цел превенция и оказване на професионална подкрепа на непълнолетни, младежи и на техните семейства.

II. ПРИОРИТЕТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА ЗА МЛАДЕЖТА

Настоящият план има за основна цел да подпомага младите хора като активна част от Европейската общност в тяхното развитие и съхранение, като личности, като активни

граждани, както и да създаде благоприятна и подкрепяща среда за младежта в община Суворово.

Дейностите, които се предвиждат в плана са насочени към и обхващат подрастващите и младите хора без оглед на тяхната расова, етническа, национална, социална и културна принадлежност.

III. ДЕЙСТВИЯ ПО НАБЛЮДЕНИЕ, ОЦЕНКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА МЛАДЕЖТА

Кметът на Община Суворово ръководи и координира дейността по изпълнение на Общинския план на младежта за 2024г.

Ще бъдат извършени наблюдения, проучвания, анкетни допитвания. В периода на реализация на дейностите, наблюдението на плана и координацията между ангажираните институции, ще бъде осъществявана от експерти на общинска администрация и в резултат ще бъде изготвен годишен отчет.

Реализирането на конкретните дейности в плана ще повиши познанията, готовността, подкрепата и ролята на младите хора за бъдещето на България.

Изготвил : В. Вълчев
Заместник кмет на Община Суворово

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 83

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: избиране временно изпълняващ длъжността кмет на кметство с.Калиманци.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и представен болничен лист от Краси Маринова Янева – кмет на кметство с.Калиманци:

1.Определя за временно изпълняващ длъжността кмет на кметство с.Калиманци, считано от 01.02.2024г. - Живка Руменова Коева- кметски наместник на с.Баново при непълно работно време с продължителност 4 часа до завръщане на титуляра- Краси Маринова Янева.

2.На основание чл.21, ал.1, т.5 от ЗМСМА Общински съвет Суворово определя основно месечно възнаграждение на избраният за временно изпълняващ длъжността кмет на кметство, в размер на основното възнаграждение получавано до момента от заместващото лице.

3.На основание чл.60,ал.1 от АПК, Общински съвет Суворово допуска предварително изпълнение на решението, поради защита на важни обществени интереси и с оглед своевременно предоставяне на необходимите услуги на населението на с.Калиманци.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.8 при кворум от 10 общински съветника и след проведено гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“ . Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 84

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: установяване на административен адрес на Център за работа с деца на улицата гр.Суворово.

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.2, във връзка с Наредбата за качеството на социални услуги, Общински съвет Суворово **установява административен адрес на Център за работа с деца на улицата – гр.Суворово, ул. "Околчица" 1.**

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.9 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“ . Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 85

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: утвърждаване на разходите за командировки на кмета на община Суворово и Председателя на Общински съвет Суворово за IV-то тримесечие на 2023г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет Суворово утвърждава разходите за командировки на Данаил Йорданов – кмет на Община Суворово за периода 01.10.2023г. – 31.12.2023г., както следва:

	Период	Направление	Цел	Дневни разходи (лв.)	Квартирн и пари (лв.)	Пътни разходи	Обща сума (лв.)
Данаил Йорданов	10.12.2023г.- 12.12.2023г.	гр.София	Общо събрание на НСОРБ	120,00	0,00	0,00	120,00
	14.12.2023г.	гр.София - МРРБ	Подписване на договор	40,00	0,00	0,00	40,00
	18.12.2023г.	гр.София – Министерство на туризма	Подписване на договор	40,00	0,00	0,00	40,00

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.10 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 86

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: удължаване изпълнението на услуга от общ икономически интерес, представляваща мобилна, интегрирана здравно-социална услуга по процедура, чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027г.

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и съгласно Условия за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“, Общински съвет Суворово:

1.Предоставя изпълнението на мобилната, интегрирана здравно-социална услуга (грижа в дома за възрастни и хора с увреждания) на Дирекция „Административно обслужване и хуманитарни дейности“ за периода от 05.04.2024 г. до 05.07.2024 г.

2.Упълномощава кмета на Община Суворово да издаде заповед, с която да възложи изпълнението на дейностите по предоставяне на мобилната, интегрирана здравно-социална услуга (грижа в дома за възрастни и хора с увреждания) по процедура BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г. на Дирекция „Административно обслужване и хуманитарни дейности“. Заповедта следва да има съдържанието и реквизитите, определени в Решението на ЕК 2012/21/ЕС.

3.Дава съгласие финансираната по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г. мобилна, интегрирана здравно-социална услуга (грижа в дома за възрастни и хора с увреждания), да се ползва от потребителите без заплащане на такса, за периода на изпълнение на проекта.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.11 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:П/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО,С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 87

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: изработване на проект за специализиран подробен устройствен план по чл.54, ал.6 от ЗУТ за концесия за добив на подземни богатства, находище „Калиманци“ в землище на с.Калиманци, община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и ал.5 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията във връзка с чл.54, ал.6, чл.59, ал.1 и чл.111, ал.1 от ЗУТ, Общински съвет Суворово дава разрешение за изработване на проект за специализиран подробен устройствен план за концесионна площ „Калиманци“ за част от ПИ с идентификатори 35376.13.17 /общинска публична собственост/ и 35376.13.18 /общинска частна собственост/ в землище на гр.Суворово с обща площ на разработката - 42902 кв.м.

2. Одобрява представеното задание за изработване на проект за специализиран подробен устройствен план за концесионна площ „Калиманци“ за част от ПИ с идентификатори 35376.13.17 /общинска публична собственост/ и 35376.13.18 /общинска частна собственост/ в землище на гр.Суворово с обща площ на разработката - 42902 кв.м.

На основание чл.125б, ал.6 от ЗУТ, настоящото Разрешение да се разгласи с обявление в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.12 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕД ПРЕПИСА:

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 88

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: изработване на проект за специализиран подробен устройствен план по чл.54, ал.6 от ЗУТ за концесия за добив на подземни богатства, находище „Белите камъни“ в землище на с.Калиманци, община Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

1. На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и ал.5 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията във връзка с чл.54, ал.6, чл.59, ал.1 и чл. 111, ал.1 от ЗУТ, Общински съвет Суворово дава разрешение за изработване на проект за специализиран подробен устройствен план за концесионна площ „Белите камъни за част от ПИ с идентификатори 70175.117.68 /общинска частна собственост/ и част от 70175.117.36 /общинска публична собственост/ в землище на гр.Суворово с обща площ на разработката – 99 050 кв.м.

2. Одобрява представеното задание за изработване на проект за специализиран подробен устройствен план за концесионна площ „Белите камъни“ за част от ПИ с идентификатори 70175.117.68 /общинска частна собственост/ и част от 70175.117.36 /общинска публична собственост/ в землище на гр.Суворово с обща площ на разработката – 99 050 кв.м.

На основание чл.125б, ал.6 от ЗУТ, настоящото Разрешение да се разгласи с обявление в същата алинея.

На основание чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ настоящото Решение не подлежи на оспорване.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.13 при кворум от 10 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 10 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:.....



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 89

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: разрешение за преминаване през общински поземлен имот 51584.83.3 - ПОС за осигуряване на достъп до ПИ 51584.35.1 по КК на с.Николаевка.

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от ЗМСМА, във връзка с чл.36, ал.1 от Закона за опазване на селскостопанското имущество, Общински съвет Суворово дава разрешение за право на преминаване през поземлен имот с идентификатор 51584.83.3, м. КРАЙ СЕЛО, вид собственост - Общинска публична, вид територия Земеделска, категория 9, НТП Пасище, площ 2856 кв. по КККР на с.Николаевка, като засегнатата площ е 34,00 кв.м., съгласно изготвена техническа експертиза за осигуряване на достъп до поземлен имот с идентификатор 51584.35.1 по КККР на с. Николаевка, собственост на Красимира Стефанова Аскерова, съгласно договор за покупко-продажба №3-14/15.09.2021 г. поради липса на друга техническа възможност.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.14 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: П/ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА:...

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679



ПРЕПИС!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 90

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: утвърждаване на допълнената схема за поставяне на преместваеми обекти за търговски и други обслужващи дейности.

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.56, ал.2 от Закона за устройство на територията и Наредбата за реда и условията за поставянето на преместваеми обекти, елементи на градското обзавеждане и рекламни информационните елементи на територията на община Суворово, Общински съвет Суворово утвърждава допълнена схема за поставяне на преместваеми обекти в части от прилежащите улици на УПИ I - за пазар, кв.40 по ПРЗ на гр. Суворово, така както е отбелязано в схемата, приложена към реписката.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.15 при кворум от 11 общински съветника и след проведено поименно гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Вздържал се“. Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ/П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО



СНЕЛ ПРЕПИСА:..

Заличено на основание чл.4§2
и чл.6§3
от Регламент (ЕС) 2016/679

**ДОПЪЛВАНЕ НА СХЕМА ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ
ПО ЧЛ.56 ОТ ЗУТ НА ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ В УПИ I
„ЗА ПАЗАР“ В КВАРТАЛ 40 ПО ПРЗ НА ГР.СУВОРОВО И В ЧАСТИ ОТ
ПРИЛЕЖАЩИТЕ УЛИЦИ КЪМ ПАЗАРА.**

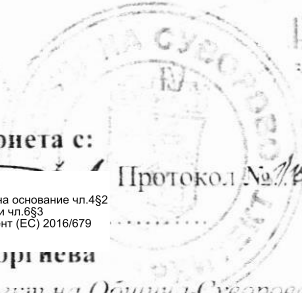


Преместваеми обекти за
търговски и др. обслужващи
дейности

№16 - 20.00 кв. м.

№17 - 30.00 кв. м.

Схемата е приета с:

1. Решет  Протокол № 16/2016 г. на ОбЕСУТ-Суворово

Одобри Заличено на основание чл.482
и чл.683
от Регламент (ЕС) 2016/679

арх. Ваня Георгиева

Главен архитект на Община-Суворово

2.

Решение по т.....от Протокол №.....от.....г.
на Общински съвет - Суворово



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СУВОРОВО – КАРТОТЕКА ЗА РЕШЕНИЯТА

9170 гр.Суворово, пл. "Независимост" № 1, тел. :+3595153 25 16 факс 05153 20 68

e-mail: obs_suvorovo@abv.bg

ПРЕПИС!

РЕШЕНИЕ

№ 7 – 91

по Протокол № 7 от 30.01.2024 г.

Относно: кандидатстване на община Суворово с проект: „Закупуване на лекотоварен автомобил за разнос на храна за нуждите на Домашен социален патронаж – Суворово“ пред фонд „Социална закрила“ към МТСП и осигуряване на собствени финансови средства за обезпечаване дейността на Домашен социален патронаж Суворово.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово

РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, Общински съвет Суворово:

- 1.Дава съгласие Община Суворово да кандидатства с проект: „Закупуване на лекотоварен автомобил за разнос на храна за нуждите на Домашен социален патронаж – Суворово“ за обезпечаване на Домашен социален патронаж – Суворово пред Фонд „Социална закрила“ към МТСП.
- 2.Дава съгласие за съфинансиране по проекта в размер на минимум 20% от общия бюджет на проектното предложение.
- 3.Дава съгласие Община Суворово да заплати цялата сума при доставката на автомобила, като частта, представляваща съфинансиране от Фонд „Социална закрила“ ще бъде възстановена след приемане на извършените дейности.

Решението е прието на заседание на Общински съвет Суворово, проведено на 30.01.2024г., Протокол №7, т.16 при кворум от 11 общински съветника и след проведено гласуване – с 11 гласа „За“, 0 гласа „Против“ и 0 „Въздържал се“ . Решението е подпечатано с официалния печат на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /П/ ИНЖ.ЖИВКО ПЕТРОВ
ВЯРНО, С ОРГИНАЛА ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СУВОРОВО

СНЕЛ ПРЕПИСА

Заличено на основание чл.4§2
и чл.68§3
от Регламент (ЕС) 2016/679